T.C.

MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ

İŞLETME BÖLÜMÜ

İŞLETME PROGRAMI

ÖZDEĞERLENDİRME RAPORU

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ 1

1.1. Rapor Hakkında Bilgiler 1

1.2. Bölüm Hakkında Bilgiler 1

1.3. Programa Ait Bilgiler 1

2. ÖĞRENCİLER 2

2.1. Öğrenci Kabulleri 2

https://yokatlas.yok.gov.tr/lisans.php?y=102510405 ..... Hata! Yer işareti tanımlanmamış.

2.2. Yatay Geçişler ve Ders Alma 3

2.3. Öğrenci Değişimleri 5

2.4. Danışmanlık ve İzleme 5

2.5. Öğrenci Faaliyetlerinin Değerlendirilmesi 7

2.6. Mezuniyet Koşulları 8

2.7. Sürekli İyileştirmeler 8

3. PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI 8

3.1. Tanımlanan Program Eğitim Amaçları 9

3.2. Birimin Özgörevleriyle Tutarlılıklar 9

3.3. Program Eğitim Amaçlarını Belirleme Yöntemi 9

3.4. Program Eğitim Amaçlarının Yayımlanması 10

3.5. Program Eğitim Amaçlarının Güncelleme Yöntemi 10

3.6. Program Eğitim Amaçlarına Ulaşma 10

3.7. Sürekli İyileştirmeler 10

4. PROGRAM ÇIKTILARI 11

4.1. Program Çıktılarının Ölçme ve Değerlendirme Süreci 11

4.2. Program Çıktılarına Ulaşma 12

4.3. Sürekli İyileştirme 12

5. EĞİTİM PLANI 13

5.1. Eğitim Planı *13*

5.2. Eğitim Planını Uygulama Yöntemi *13*

5.3. Eğitim Planı Yönetim Sistemi *13*

5.4. Programın Ders Dağılım Dengesi *14*

5.5. Sürekli İyileştirme *15*

6. ÖĞRETİM KADROSU 15

6.1. Öğretim Kadrosunun Sayıca Yeterliliği *15*

6.2. Öğretim Kadrosunun Nitelikleri *15*

6.3. Atama ve Yükseltme *15*

6.4. Sürekli İyileştirme *15*

7. ALTYAPI 16

7.1. Eğitim İçin Kullanılan Alanlar ve Teçhizat *16*

7.2. Bilgisayar ve Enformatik Altyapısı *16*

7.3. Kütüphane *16*

7.4. Özel Önlemler *17*

7.5. Sürekli İyileştirmeler *17*

8. KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR 17

8.1. Teknik, İdari ve Hizmet Kadrosu Desteği *17*

8.2. Sürekli İyileştirme *18*

9. ORGANİZASYOK VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ 18

9.1. Sürekli İyileştirmeler *18*

10. SONUÇ 18

1. GİRİŞ

1.1. Rapor Hakkında Bilgiler

İşletme Bölümü Öz Değerlendirme raporu 2024-2025 eğitim öğretim dönemi için hazırlanmış bulunmaktadır.

Raporu Hazırlayanlar:

Prof. Dr. Tuncer ÖZDİL

Doç. Dr. Anıl GACAR

Araş. Gör. Selin GÖRAL NAZLIOĞLU

Öğrenci Sude ACAR

1.2. Bölüm Hakkında Bilgiler

Temelleri 1975 yılında kurulan Ege Üniversitesi İktisadi ve Ticari Bilimler Fakültesi Muhasebe Ön Lisans Yüksekokuluna dayanan İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, 1992 yılında kurulan Celal Bayar Üniversitesi'nin ilk ve kurucu fakültesidir. Bu fakülte bünyesinde eğitim ve öğretim faaliyetlerini sürdüren İşletme Bölümü, aktif olarak "Muhasebe ve Finansman", "Yönetim ve Organizasyon", "Üretim Yönetimi ve Pazarlama", "Sayısal Yöntemler", "Ticaret Hukuku" ve "Kooperatifçilik" Anabilim Dallarından oluşmakta ve örgün ve ikinci öğretim olmak üzere öğrencilerine eğitim vermektedir. Bölümümüzde 11 Profesör, 7 Doçent, 4 Doktor Öğretim Üyesi, 1 Öğretim Görevlisi, 2 Araştırma Görevlisi Doktor ve 6 Araştırma Görevlisi görev yapmaktadır. 2024-2025 eğitim öğretim dönemi içerisinde 1 öğretim üyesi emekliliğe ayrılmış bulunmaktadır. İşletme bölümü akademik kadrosuna ilişkin bilgiye Kanıt 1.2.1'den ulaşılabilir.

Kanıt 1.2.1. https://iibf.mcbu.edu.tr/isletmekadro.296.tr.html

1.3. Programa Ait Bilgiler

İşletme programımız, günümüzde küresel rekabetin yoğun olması göz önünde bulundurularak, bilgi ve beceriler ile donatılmış geleceğin profesyonel yönetici ve girişimci bireylerini yetiştirmeye yöneliktir. Bu nedenle işletme lisans eğitimimizde, öğrencilerimizin esnek bir düşünce yapısıyla küresel rekabet ortamında başarılı olabilmeleri için işletmeciliğin temel kuralları ve ilkeleri teorik ve uygulamalı bir biçimde verilmektedir. Lisans programımızın ilk iki yılında iktisat, işletmecilik, maliye, matematik, istatistik, hukuk ve bilgisayar alanlarında temel eğitim verilirken, üçüncü yıldan başlayarak "Muhasebe ve Finansman", "Yönetim ve Organizasyon", "Üretim Yönetimi ve Pazarlama" ve "Sayısal Yöntemler" Anabilim Dallarında uzmanlaşma imkânı sağlayacak seçmeli dersler verilmektedir. Öğrencilerimize tercih etmeleri durumunda İngilizce eğitimin temel alındığı hazırlık sınıfı da sunulmaktadır.

İşletme Bölümü programımız, geleceğin yönetici ve işletmecilerini, kamu ve özel sektördeki iş hayatına çağdaş bir işletme eğitim programı ile yetiştirmeyi amaçlamaktadır. İşletme programından mezun olan öğrencilerimiz, işletmelerin işleyişi, işlevleri ve karar süreci ile ilgili geniş bir bakış açısına sahip olacaklardır. Mezunlarımız kamu ve özel sektörde çeşitli yönetim kademelerinde çalışabilirler. Pazarlama-satış, para ve sermaye piyasaları, bankacılık ve sigortacılık, finansman, finansal kuruluşlar, uluslararası ticaret (ithalat-ihracat), satın alma, muhasebe- mali müşavirlik, halkla ilişkiler, üretim ve planlama, yönetim danışmanlığı, insan kaynakları yönetimi, gümrük müşavirliği alanlarında görev yapabilmektedir.

İşletme programımız sonucunda geleceğin girişimci adayları yetiştirilmiş olmaktadır. Ayrıca lisans mezunlarımız, lisansüstü öğrenimlerini tamamlamak suretiyle üniversitelerin akademik kadrolarında yer alabilirler.

2. ÖĞRENCİLER

2.1. Öğrenci Kabulleri

İşletme alanında teorik ve uygulamalı bilgilere sahip olmak ve edindiği bilgi ve becerileri eleştirel yaklaşımla değerlendirebilme, işletme alanındaki bilgilerini mesleki hayatında uygulayabilme, olası sorunları bilimsel yöntemlerle analiz edebilme, sonuçlarını ilgili kişi ve kurumlara raporlayabilme çözüm önerilerini yazılı ve sözlü olarak aktarabilme, işletme alanındaki edinilen bilgi ve düşünceleri global olarak yorumlayabilme ve disiplinler arası analiz edebilme, işletme alanındaki bilgi ve becerilerini sadece benzer durumlarda değil, yeni ve değişik ortamlarda uygulayabilme, yenilikçi ve yaratıcı fikirler yaratabilme, işletme alanındaki bilgi ve becerilerini sadece benzer durumlarda değil, yeni ve değişik ortamlarda uygulayabilme, yenilikçi ve yaratıcı fikirler yaratabilme, işletme alanında sürekli değişimi takip edebilme, öğrenmeyi sürekli kılabilme, mesleki yaşamda vizyon ve misyonu belirleyebilme, bunları gerçekleştirecek donanıma sahip olabilme, işletme alanında yapılacak araştırmalar için verilerin toplanması, analiz edilmesi, yorumlanması ve raporlanması aşamalarında toplumsal, bilimsel ve etik değerlere sahip olabilme, mesleki ve sosyal ilişkiler kurabilme ve yönetebilme, işletme alanındaki projelerde ekip üyesi olarak etkin ve verimli şekilde görev alabilme, yaratıcı ve eleştiriye açık olabilme, liderlik becerisini kazanarak, sorumluluğundaki görevleri planlayabilme ve yönetebilme, proje yönetim tekniklerinden doğru biçimde yararlanarak, etkili proje planlaması yapabilme, bölgesel, ulusal ekonomi bilgilerini doğru yorumlayabilme, durum analizi yaparak iş fırsatlarını değerlendirebilme, dünyadaki gelişmeleri takip ederek, yorumlayabilecek yabancı meslektaşları ile iletişim kurabilecek düzeyde mesleki yabancı dil bilgisine sahip olabilme, mesleki hukuk bilgisine sahip olma ve uygulayabilme ve işletme alanının gerektirdiği bilişim ve iletişim teknolojilerinden kullanabilme.

Bu çıktıları kazandırmak için programa kabul edilen öğrenciler hem sayısal hem de sözel yeteneğe sahip olmalıdır. Bu nedenle bölüme eşit ağırlık puanına göre yerleşmektedirler. Ülkemizde üniversitelere giriş

için YKS seçme sınavlarında başarılı olmak gereklidir. T.C. vatandaşları için lisans programlarına giriş sadece bu sınavdan alınan puana ve Açık öğretim fakülteleri hariç başka bir yükseköğretim kurumunda kayıtlı olmama şartına bağlıdır. Yabancı Öğrenci Sınavı (YÖS) adı verilen merkez sınav sonuçlarına göre belli bir kontenjan çerçevesinden yabancı uyruklu öğrenci de kabul edilmektedir.

Kayıt için gerekli belgeler:

1.Lise ve dengi okul diploması

2.Yükseköğretim Kurumları Sınavının (YKS) ilgili alanından yeterli puan alarak ilgili bölüme yerleştirilmiş olduğunu gösterir sonuç belgesidir.

Hedef çıktıları kazandırmak için isteyen öğrencilere kontenjan dahilinde bir yıl süreli İngilizce Hazırlık Programı uygulanır. Hazırlık programı süresi 4 yıllık süreye ilave olarak verilir. Her yıl programa yerleşen öğrencilerin göstergeleri YÖK Atlas gibi platformlardan izlenmektedir.

Geçmiş yıllarda yerleşen öğrencilerimizin yıllar itibariyle dağılımı tarafımızca oluşturulan tablolar Kanıt 1.1.(3)'de yer almaktadır.

Tablo 2.1. Öğrencilerinin ÖSYS Derecelerine İlişkin Bilgi

YIL	Puan Türü	Kontenjan	Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı	En Küçük Puan	En Büyük Puan
2019	EA	140	144	233,64059	322,03700
2020	EA	140	144	240,88384	299,24174
2021	EA	150	59	204,31791	290,52003
2022	EA	150	152	266,62161	371,57061
2023	EA	150	154	271.82574	316,07119
2024	EA	140	148	279,28608	394,46458

Kanıt 2.1.1. https://yokatlas.yok.gov.tr/lisans-panel.php?y=102510132&p=1000_1&pr=1

Kanıt 2.1.2. https://yokatlas.yok.gov.tr/lisans-panel.php?y=102510132&p=1000_2&pr=1

Kanıt 2.1.3. https://yokatlas.yok.gov.tr/lisans-panel.php?y=102510132&p=1220&pr=1

Kanıt 2.1.4. https://yokatlas.yok.gov.tr/lisans.php?y=102510132

2.2. Yatay Geçişler ve Ders Alma

Bölümümüzde yatay geçiş şekilleri kurumumuzdaki gibidir. Manisa Celal Bayar Üniversitesi Yatay Geçiş kılavuzu kanıt bölümünden incelenebilir. Bölümümüze 6 şekilde yatay geçiş şekli mevcuttur. Bunlar;

- Kurum içi yatay geçiş,
- Kurumlararası yatay geçiş,
- Merkezi yerleştirme puanı ile yatay geçiş (Ek madde-1)
- Yurtdışından yatay geçiş,
- Özel durumlarda yatay geçiş ve
- Şiddet olayları veya insani kriz nedeniyle yatay geçiştir.

Yükseköğretim Kurumlarında Ön Lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlararası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmeliğin Ek Madde 1 uyarınca yapılacak yatay geçiş işlemlerinde güz ve bahar dönemi için yükseköğretim kurumları tarafından yürütülecek işlemlere ilişkin usul ve esaslar Güz ve Bahar dönemi Ek Madde 1 Uygulama İlkelerinde verilmiştir. Bununla beraber diğer yatay geçiş şekillerinin şartları ve gerekli belgeler Kanıt 2.2.1 ve Kanıt 2.2.2.'de sunulmuştur.

Bölümümüzün içinde bulunduğu İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Çift Anadal ve Yan Dal ile ilgili başvuru koşullarına Kanıt 2.2.4 linkinden ulaşılabilir. Son beş yıl içinde bölümümüzde çift ana dal ve yan dal yapan öğrenci sayılarına ilişkin tablo 1.2'ye Kanıt (3)'te bulunmaktadır.

Çift Anadal ve Yan Dala başvuru yapan adaylar çift anadal-yan dal komisyonu tarafından akademik ortalamalarına göre sıralanarak, daha önce ilan edilen kontenjanların yarısı kadar yedek adayı da belirleyerek ilan eder. Komisyon tarafından başvurusu uygun görülen öğrencinin kabul işlemi komisyon önerisi üzerine Fakülte Yönetim Kurulu kararı ile tamamlanır.

Tablo 2.2. Yatay Geçiş Bilgileri

YIL	Programa Yatay Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı
2019	3
2020	4
2021	22
2022	22
2023	16

Kanıt2.2.1.:https://ogrenciisleri.mcbu.edu.tr/db_images/file/Yatay_Gecis/Yatay%20Ge%C3%A7i%C5%9F%20K%C4%B1lavuz%202024(g%C3%BCncel)haziran%20de%C4%9Fi%C5%9Fiklik%20sayfaya%20koyulann.pdf

Kanıt2.2.2.:https://ogrenciisleri.mcbu.edu.tr/db_images/file/Yatay_Gecis/CBU%20kurumlararas%C4%B1%20yatay%20ge%C3%A7i%C5%9F%20y%C3%B6nergesi%20(g%C3%BCncel).docx%20haziran%20de%C4%9Fi%C5%9Fiklik%20sayfaya%20koyulan.pdf

Kanıt 2.2.3. https://yokatlas.yok.gov.tr/lisans-panel.php?y=102510132&p=2060&pr=1

Kanıt2.2.4.https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=13948&MevzuatTur=7&MevzuatTertip=5

Kanıt2.2.5.https://ogrenciisleri.mcbu.edu.tr/db_images/file/Y%C3%B6nergeler/cap_yonerge_23.01.2020.pdf

2.3. Öğrenci Değişimleri

Üniversitemizde Erasmus+, Mevlâna ve Farabi programları ile öğrenci hareketliliği sağlanmaktadır. Üniversitemiz 2014 yılında Erasmus Üniversite Beyannamesi başvurusu yaparak Erasmus+ programından yararlanma hakkı kazanmıştır. Bununla birlikte İşletme bölümünde iki Erasmus+ bölüm koordinatörü bulunmaktadır ve kapılarında Erasmus bölüm koordinatörü oldukları bilgisi vardır. Bölüm koordinatörlerimize ilişkin bilgilere https://iibf.mcbu.edu.tr/koordinatorler/erasmus-programi-bolum-koordinatorleri.29489.tr.html 'den ulaşılabilir (Kanıt 2.3.1.). İşletme bölümü olarak son 5 yılda Erasmus programına katılan öğrenci sayısı 7'dir. Erasmus programına katılan öğrencilerimize ilişkin bilgilere Kanıt 1.3 (1)'den ulaşılabilir. Bölümümüzün anlaşmalı olduğu ülkelere ve üniversitelere ilişkin bilgiye Kanıt 1.3.(2)'den ulaşılabilir. Erasmus+ programı öğrencilerimizi bilgilendirmek adına

Mevlâna Değişim Programı, yurtiçinde eğitim veren yükseköğretim kurumları ile yurtdışında eğitim veren yükseköğretim kurumları arasında öğrenci ve öğretim elemanı değişimi gerçekleştirmeyi amaçlayan bir programdır. Değişim programına katılmak isteyen öğrenciler, öğrenim yaşamlarında bir kez burslu olmak üzere, en az 1, en fazla 2 yarıyıl boyunca öğrenim görmek üzere programdan faydalanabilirler. Bu programdan faydalanmak isteyen öğrencilerimiz için bölümümüzde iki öğretim elemanı görevlendirilmiştir.

Tablo 2.3. Değişim Programlarına Katılan Öğrenci Sayıları

YIL	**Değişim Programı Adı**	**Giden Öğrenci Sayısı**
2019	Erasmus Öğrenim Hareketliliği	1
2020	Erasmus Öğrenim Hareketliliği	1
2021	Erasmus Öğrenim Hareketliliği	1
2022	Erasmus Öğrenim Hareketliliği	2
2023	Erasmus Öğrenim Hareketliliği	2
2024	Erasmus Öğrenim Hareketliliği	1
2024	Erasmus Staj Hareketliliği	4

Kanıt2.3.1.https://iibf.mcbu.edu.tr/koordinatorler/erasmus-programi-bolum-koordinatorleri.29489.tr.html

Kanıt2.3.2.https://iibf.mcbu.edu.tr/koordinatorler/mevlana-degisim-programi-bolum-koordinatorleri.29491.tr.html

2.4. Danışmanlık ve İzleme

Bölümümüzde danışmanlık ve izleme faaliyetleri kurumumuzda geçerli akademik danışmanlık yönergesine uygun şekilde yürütülmektedir. Akademik danışmanlık yönergesine Kanıt 2.4.'den ulaşılabilir. Bölümümüzün akademik danışmanlık komisyonunda 3 öğretim üyesi bulunmaktadır. Bölümümüzün akademik danışmanlık komisyonu üyeleri listesine Kanıt 2.4.2'den ulaşılabilir. Öğrencilerimiz fakültemize kayıt yaptırdıkları andan mezun oldukları ana kadar bir danışman öğretim elemanına atanırlar. Bu uygulama sayesinde ders seçimi, ders içerikleri vb. konularında bilgi sahibi olmak için danışmanlarını ziyaret edebilirler. İşletme bölümü olarak danışmanlık uygulamasını önemsemekteyiz. Standartlaşmış olarak tüm öğretim elemanlarımızın kapılarında danışmanlık gün ve saatleri asılmış durumdadır. Ancak tüm İşletme öğretim elemanlarının kapıları öğrencilere her zaman açıktır. Öğrencilerimiz işyeri uygulama eğitiminde hangi işletmelerin kendilerine uygun olabileceği ile ilgili görüş almak için ve kariyerlerini devam ettirmek istedikleri alana ilişkin soruları için sık sık ziyarette bulunurlar. Öğrencilerimiz ile ders öncesi, ders sonrası ve ders arası sohbet niteliğinde konuşmalarımızda ve diğer zamanlarda iletişim kanallarımızı açık tutmakta ve elimizden gelen desteği vermekteyiz.

Öğrenciler ile iletişimimizi güçlü yanımız olarak görmekteyiz. Bölümümüze yeni kayıt yaptırmış öğrencilerimize bölümümüzde görevli tüm akademik personelin katıldığı bir oryantasyon toplantısı yapılmaktadır. Toplantı kapsamında öğrencilerimize hem üniversitemiz ve fakültemiz hem de bölümümüz tarafından sunulan imkanlar, alacakları derslerin içeriklerine dair bilgiler ve dersleri verecek öğretim elemanı ile birebir tanışma imkânı sunulmaktadır. Bölümümüzün yapmış olduğu oryantasyon toplantısına ilişkin bilgiye Kanıt 2.4.3.'te ulaşılabilir. Aynı zamanda bölümümüze yeni kayıt yaptırmış öğrencilerimizin Manisa'yı daha iyi tanımaları adına sosyal ve kültürel bir oryantasyon gezisi yapılmıştır. Oryantasyon gezisine dair bilgiye Kanıt 2.4.4'ten ulaşılabilir. Öğrencilerimize verilen teorik eğitimlerle birlikte onların sosyal ve sanatsal yönlerini geliştirmek, farklı bakış açıları kazandırarak düşünce biçimlerine zenginlik kazandırmak adına sosyal sorumluluk projeleri ve sosyal faaliyetler yürütülmektedir. Sosyal sorumluluk projeleri kapsamında öğrencilerimiz arasında kurulan ekiplerce farklı projeler yürütülmüştür. Kurulan ekiplere ilişkin bilgiler Kanıt 2.4.5.'te verilmiştir. Engelli öğrencilerimize yönelik fakültemiz kapsamında kurulmuş olan Engelli Öğrenci Komisyonu bulunmaktadır. Bu komisyonda bölümümüz adına görevli bir öğretim elemanı bulunmaktadır. Engelli öğrenci komisyonu dönem içerisinde yürütülen faaliyetlerde ağırlıklı olarak da sınav döneminde engelli

öğrencimize gerekli konularda danışmanlık yapmaktadır. Engelli öğrenci komisyonuna ilişkin bilgiye Kanıt 2.4.6.'dan ulaşılabilir.

İşletme Bölümü İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesinde öğrenci sayısı en fazla olan bölümlerden birisidir. Öğrencilerimizin teorik ve mesleki açıdan gelişimlerine ne kadar önem veriliyorsa aynı şekilde kampüs içi ve kampüs dışı mesleki teknik geziler, sosyal kültürel faaliyetlerin de gelişimleri için bir o kadar önemli olduğu bilinmektedir. Bu ihtiyaca binaen bölümümüz bünyesinde İşletme Kulübü kurulmasına destek verilmiştir. Bu kulüp kapsamında öğrenciler farklı aktivitelere katılarak sorumluluk alma, iletişim becerisi geliştirme, mesleki bilgilerin artırma gibi faydalar sağlamaktadır. Kulüp resmi olarak 2022 yılı ocak ayında kurulmuş olup 300 aktif üyesi bulunmaktadır. İşletme Kulübüne dair bilgiler ve yürütülen faaliyetler kanıtlar kısmında belirtilmiştir.

Kanıt2.4.1.https://ogrenciisleri.mcbu.edu.tr/db_images/file/Y%C3%B6nergeler/MCBU-Danismanlik_Yonerge_Sent_Kb.pdf

Kanıt 2.4.2. https://iibf.mcbu.edu.tr/akademik/bolum-akademik-danismanlik-komisyonu.36285.tr.html

Kanıt 2.4.3. https://iibf.mcbu.edu.tr/oryantasyon.61893.tr.html

Kanıt 2.4.4. https://iibf.mcbu.edu.tr/manisa-gezisi.62090.tr.html

Kanıt 2.4.5. https://iibf.mcbu.edu.tr/db_images/site_102/file/i%CC%87s%CC%A7letme---23-24-ssp-o%CC%88g%CC%86renci%CC%87-gruplari.xls

Kanıt 2.4.6. https://iibf.mcbu.edu.tr/komisyonlar/engelli-ogrenci-komisyonu.29513.tr.html

2.5. Öğrenci Faaliyetlerinin Değerlendirilmesi

İşletme bölümünde her ders için en az bir ara sınav yapılmaktadır. Öğrencilerin aldıkları derslerden başarılı olup olmadıkları bir ara sınav, bir dönem sonu sınavı olmak üzere iki aşamada değerlendirmeye tâbi tutulmaktadır. Ara sınavlar dışında kısa sınavlar, projeler ve öğretim elemanının uygun gördüğü diğer faaliyetler yapılabilir. Bu faaliyetlerin sayısı ve başarı notuna katkısı öğretim elemanı tarafından ders planında belirtilir. Geçme notu tespit edilirken, final veya bütünleme sınavlarının başarı notuna katkısı en az %40 en fazla %60 olacak şekilde belirlenir. Ara sınavlar dışında kısa sınavlar, projeler ve öğretim elemanının uygun gördüğü diğer faaliyetler yapılabilir. Bu faaliyetlerin sayısı ve başarı notuna katkısı öğretim elemanı tarafından ders planında belirtilir. Tüm sınavlar 100 puan ve bağıl sistem üzerinden değerlendirilmektedir.

Öğrencinin, bir dersten başarılı sayılabilmesi için en az harf notu olarak CC alması gerekir. GANO'su en az 2.00 olan öğrenciler (DC) ve (DD) notu aldıkları derslerden de başarılı sayılır. Başarısız dersi olmayan, fakat GANO'su 2.00'ın altında olan öğrenciler, mezun olabilmek için öncelikle (DC) ve (DD) olan derslerini yeniden alarak GANO'larını 2.00'ın üzerine çıkarmak zorundadır.

Kanıt2.5.1.https://www.mevzuat.gov.tr/Metin.Aspx?MevzuatKod=8.5.24374&MevzuatIliski=0&sourceXmlSearch=

2.6. Mezuniyet Koşulları

İşletme alanında lisans derecesi elde edebilmek için öğrencilerin programda alması gereken zorunlu ve seçimlik derslerin (toplam 240 AKTS karşılığı) tümünü başarıyla tamamlaması ve genel not ortalamasının 4,00 üzerinden en az 2,0 ağırlıklı not ortalaması elde etmesi gerekir. Her bir dersten geçme sistemi standart olarak vize ve final olmasına rağmen öğretim üyeleri derse katılım, ödev ve proje gibi eklemeler yapabilmektedir. İşletme bölümümüzde 1074 aktif öğrenci bulunmaktadır.

Tablo: Ayrılan, Kaydı Dondurulan ve Kaydı Silinen Öğrencilerin Sayısı

Yıl	Ayrılan Öğrenci Sayısı	Kaydı Dondurulan Öğrenci Sayısı	Kaydı Silinen Öğrenci Sayısı	Eğitim Programının Süresinde Bitirme Oranı	Mezun sayısı
2024-2025	4		4	60	13
2023-2024	4		4	70	256
2022-2023	7		7	70	241
2021-2022	6		6	90	212
2020-2021	37		37	90	348

Kanıt2.6.1.https://www.mevzuat.gov.tr/Metin.Aspx?MevzuatKod=8.5.24374&MevzuatIliski=0&sourceXmlSearch=

2.7. Sürekli İyileştirmeler

İşletme bölümünde öğrencilerin programın amaçlarına ve çıktılarına ulaşabilmeleri için öğrencilere yönelik danışmanlık faaliyetlerine önem verilmektedir. Öğrencilerin hem teorik hem de mesleki açıdan yeterli yetkinliğe ulaşması için ders içi faaliyetler sürekli geliştirildiği gibi birebir öğrencilerin ilgi duydukları veya sorun yaşadıkları konularla ilgili yol göstermeye özen gösterilmektedir. İşletme bölümü olarak öğrencilerin sadece ders içi faaliyetlerde değil aynı zamanda sosyal- kültürel faaliyetlerde de aktif olmaları ve kendilerini her açıdan yetiştirebilmeleri için İşletme kulübü kurulmasına destek verilmiştir. İşletme Kulübü faaliyetleri kapsamında öğrenciler kampüs içi ve kampüs dışı olarak farklı faaliyetler yürüterek hem kendilerini geliştirme hem de sorumluluk alma imkanına erişmiş olmaktadırlar.

3. PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI

3.1. Tanımlanan Program Eğitim Amaçları

Günümüz iş dünyasının ihtiyaçları doğrultusundaki bilgi ve becerilerle donatılmış bireylerin yetiştirilmesi hedeflenmektedir. İşletme Bölümümüz, geleceğin yönetici ve işletmecilerini, kamu ve özel sektördeki iş hayatına çağdaş bir işletme eğitim programı ile yetiştirmeyi amaçlamaktadır.

İşletme programından mezun olan öğrencilerimiz, işletmelerin işleyişi, işlevleri ve karar alma süreci ile ilgili geniş bir bakış açısına sahip olacaklardır. Bu kapsamda geliştirilen program çıktılarımız Kanıt 3.1.1 olarak sunulmuştur

Kanıt 3.1.1. http://katalog.cbu.edu.tr/Site/ProgramOutcomes.aspx?ProgramID=286&lang=1

3.2. Birimin Öz görevleriyle Tutarlılıklar

Bağlı olduğumuz fakültemiz yenilikçi, girişimci, çevreye ve insana saygılı bireyler yetiştirerek; eğitim, araştırma ve topluma hizmet alanlarındaki üretimini toplum yararına sunma misyonuna sahiptir ve bölümümüz de bu öz görevler ile uyumlu bir şekilde geleceğin iş insanlarını ve girişimci bireylerini yetiştirecek bir eğitim vermeyi amaçlamaktadır. Bu amaçla programımızda iş dünyasında hizmet veren her türlü kurum ya da kuruluşlarda söz sahibi olabilecek yetkin bireylerin yetiştirilmesine yönelik derslerin yanı sıra, girişimciliği destekleyen birçok ders bulunmaktadır. İşletme bölümü 2023 yılı öğretim planına Kanıt 3.2.3'ten ulaşılabilir. Ayrıca işletme bölümü ile ilgili genel bilgiler ve bölüm başkanımızın mesajında da kurumumuz misyonunu destekleyen bilgiler bulunmaktadır. Bu bilgiler Kanıt 3.2.1. ve Kanıt 3.2.3 olarak kanıtlar bölümüne yüklenmiştir. Ayrıca kanıtların en güncel hallerine aşağıdaki linklerden de ulaşılabilir.

Kanıt 3.2.1. https://iibf.mcbu.edu.tr/isletme-genel-bilgiler.293.tr.html

Kanıt 3.2.2. https://iibf.mcbu.edu.tr/isletmebolumbaskanimesaji.294.tr.html

Kanıt 3.2.3. https://iibf.mcbu.edu.tr/isletmedersprogrami.297.tr.html

3.3. Program Eğitim Amaçlarını Belirleme Yöntemi

Bölümümüz, üniversite-sanayi iş birliğini önemseyen, AR-GE ve girişimciliği destekleyen, yenilikçi araştırmaları teşvik eden bir bölüm olarak amaçlarını iç ve dış paydaşlarını da bu sürece dahil ederek belirlemektedir.

İç Paydaşlarımız

En önemli iç paydaşlarımızdan biri olan öğrencilerimizin Üniversite, Fakülte ve Bölüm geneli ile ilgili düşüncelerini öğrenebilmek ve derslerin kapsam ve işlenişi ile ilgili görüş, değerlendirme ve önerilerini alabilmek amacıyla her ders dönemi için ayrı olmak üzere UBS üzerinden anketler uygulanmaktadır. Yine iç paydaşlarımız olan öğretim elemanları alınacak kararlar ile ilgili istek, öneri, şikâyet ve

düşüncelerini Bölüm Başkanlığı'na iletmektedirler. İç paydaşlarımızdan olan idari personelimizin de görüş ve düşünceleri bizim için önem taşımaktadır.

Dış Paydaşlarımız

Programımız, amaçlarını belirlerken ve güncellerken, ülkemizdeki ve dünyadaki bilimsel, teknolojik ve ekonomik gelişmeleri, ayrıca Millî Eğitim Bakanlığı, Maliye Bakanlığı, Kalkınma Bakanlığı, Yüksek Öğretim Kurulu ve Üst Kurullar, İl ve İlçe Yönetim Kuruluşları (Valilik, Belediyeler, Kaymakamlıklar), TÜBİTAK, Özel Sektör Kuruluşları, Basın Yayın Kuruluşları, Sendikalar, Sivil Toplum Kuruluşları ve Meslek Odaları gibi dış paydaşlardan gelen bilgileri dikkate almaktadır. Üniversitemiz kampüsünde yer alan Manisa Teknokent ile de üniversiteler, araştırma kurum ve kuruluşları ile üretim sektörlerinin iş birliği sağlanmaktadır.

3.4. Program Eğitim Amaçlarının Yayımlanması

İşletme bölümümüzün amacı, herkesin kolayca erişebileceği şekilde bölüm web sayfamızda yer almaktadır. Ayrıca eğitim kataloğumuzun bulunduğu kısımda bölümümüze dair ayrıntılı bilgiye ulaşılabilmektedir. Web sayfamız ve eğitim kataloğumuzun linkleri aşağıda verilmiş, ayrıca kanıtlar bölümüne de yüklenmiştir.

Kanıtlar:

Kanıt 3.4.1. https://iibf.mcbu.edu.tr/bolumler/isletme-genel-bilgiler.293.tr.html

Kanıt 3.4.2. http://katalog.cbu.edu.tr/Site/ProgramOutcomes.aspx?ProgramID=286&lang=1

3.5. Program Eğitim Amaçlarının Güncelleme Yöntemi

Rekabetin, değişim ve gelişimin, küreselleşmenin yoğun bir şekilde yaşanıp hissedildiği günümüzün hızla değişen şartlarına uygun bir işletme programı sağlayabilmek amacı ile bölümümüz yöneticileri ve akademik personeli düzenli aralıklarla toplantılar yaparak iç ve dış paydaşların görüş ve önerilerini de dikkate alarak güncel gelişmeleri yakından takip etmekte ve gerekli gördükleri güncellemeleri yapmaktadırlar.

3.6. Program Eğitim Amaçlarına Ulaşma

Mezunlarımız amaçlarımız doğrultusunda verdiğimiz eğitim ile kamu ve özel sektörde çeşitli yönetim kademelerinde çalışabilirler. Pazarlama-satış, para ve sermaye piyasaları, bankacılık ve sigortacılık, finansman, finansal kuruluşlar, uluslararası ticaret (ithalat-ihracat), satınalma, muhasebe – mali müşavirlik, halkla ilişkiler, üretim ve planlama, yönetim danışmanlığı, insan kaynakları yönetimi, gümrük müşavirliği gibi alanlarda görev üstlenebilirler.

İşletme programımız sonucunda geleceğin girişimci adayları yetiştirilmiş olmaktadır. Ayrıca lisans mezunlarımız, lisansüstü öğrenimlerini tamamlamak suretiyle üniversitelerin akademik kadrolarında yer alabilirler**.**

3.7. Sürekli İyileştirmeler

İşletme Bölümü iç ve dış paydaşlarla yakın bir ilişki içerisindedir. Akran Değerlendirme toplantısına katılan ve Bölüm öğrencilerinin yönetiminde de yer alan İşletme Kulübü aktif şekilde programın amaçlarını karşılayacak şekilde etkinlikler düzenlemektedir

Bölüm öğretim elemanlarının da dış paydaşlarla bilimsel etkinlikler yoluyla etkileşim içerisinde olduğu Akran Değerlendirme toplantısında belirtilmiştir. Öğrencilerle ve akademik personelle yapılan memnuniyet anketleri de bu hususta yol gösterici olmaktadır.

İşletme Bölümü gerek kamu ve gerekse de özel sektör paydaşları ile akademik, bilimsel ve çalışma hayatına etkin birey kazandırma çabalarını sürdürmektedir. Ayrıca üniversite ve birim içi etkinliklere katılım sağlamaktadır.

4. PROGRAM ÇIKTILARI

4.1. Tanımlanan Program Çıktıları

İşletme bölümü program çıktıları aşağıdaki gibidir:

1- İşletme alanında teorik ve uygulamalı bilgilere sahip olmak ve edindiği bilgi ve becerileri eleştirel yaklaşımla değerlendirebilmek.

2- İşletme alanındaki bilgilerini mesleki hayatında uygulayabilmek, olası sorunları bilimsel yöntemlerle analiz edebilmek, sonuçlarını ilgili kişi ve kurumlara raporlayabilme çözüm önerilerini yazılı ve sözlü olarak aktarabilmek.

3- İşletme alanındaki edinilen bilgi ve düşünceleri global olarak yorumlayabilmek ve disiplinlerarası analiz edebilmek.

4- İşletme alanındaki bilgi ve becerilerini sadece benzer durumlarda değil, yeni ve değişik ortamlarda uygulayabilmek, yenilikçi ve yaratıcı fikirler yaratabilmek.

5- İşletme alanında sürekli değişimi takip edebilmek, öğrenmeyi sürekli kılabilmek.

6- Mesleki yaşamda vizyon ve misyonu belirleyebilmek, bunları gerçekleştirecek donanıma sahip olabilmek.

7-İşletme alanında yapılacak araştırmalar için verilerin toplanması, analiz edilmesi, yorumlanması ve raporlanması aşamalarında toplumsal, bilimsel ve etik değerlere sahip olabilmek.

8- Mesleki ve sosyal ilişkiler kurabilmek ve yönetebilmek.

9- İşletme alanındaki projelerde ekip üyesi olarak etkin ve verimli şekilde görev alabilmek, yaratıcı ve eleştiriye açık olabilmek.

10-Liderlik becerisini kazanarak, sorumluluğundaki görevleri planlayabilmek ve yönetebilmek.

11- Proje yönetimi tekniklerinden doğru biçimde yararlanarak, etkili proje planlaması yapabilmek.

12- Bölgesel, ulusal ekonomi bilgileri doğru yorumlayabilmek, durum analizi yaparak, iş fırsatlarını değerlendirebilmek.

13- Dünyadaki gelişimleri takip ederek, yorumlayabilecek, yabancı meslektaşları ile iletişim kurabilecek düzeyde mesleki yabancı dil bilgisine sahip olabilmek.

14- Mesleki hukuk bilgisine sahip olmak ve uygulayabilmek.

15- İşletme alanının gerektirdiği bilişim ve iletişim teknolojilerinden kullanabilmek.

Kanıt 4.1.1. http://katalog.cbu.edu.tr/Site/ProgramOutcomes.aspx?ProgramID=286&lang=1

Kanıt 4.1.2. http://katalog.cbu.edu.tr/Site/OutcomeQualifications.aspx?ProgramID=286&lang=1

4.2. Program Çıktılarının Ölçme ve Değerlendirme Süreci

İşletme programı kanıt 4.2.1'de verilen program çıktıları elde edilecek şekilde oluşturulmuştur. Her bir dersten geçme sistemi standart olarak vize ve final olmasına rağmen öğretim üyeleri derse katılım, ödev ve proje gibi eklemeler yapabilmektedir.

Kanıt 4.2.1. http://katalog.cbu.edu.tr/Site/ProgramOutcomes.aspx?ProgramID=286&lang=1

4.3. Program Çıktılarına Ulaşma

Ölçüt 2.5'te Bölümümüzün ölçme değerlendirme bilgileri verilmiştir. Derslerde yapılan ara sınav ve dönem sonu sınavlarının içeriğini ilgili öğretim üyesi hazırlamaktadır. Öğretim üyeleri ölçme ve değerlendirme için sınav türü olarak klasik ya da çoktan seçmeli sorular hazırlayabilmektedirler. Öğrenciler yarıyıl sonu sınavına girdikten sonra ve notlarını görmeden önce aşağıdaki ifadeleri 5'li likert ölçeğine göre puanlarlar.

-Öğretim elemanının yarıyıl başında sunduğu ders planı içeriği yeterlidir. Öğretim elemanı dersi ders planına uygun olarak işledi. Öğretim elemanı ders ile ilgili yeterince kaynak önerdi. Öğretim elemanı dersini düzenli olarak yaptı.

-Öğretim elemanının ders konusunda bilgi ve becerisi yeterliydi. Öğretim elemanı derse hazır geldi.

-Öğretim elemanının öğrenciler ile iletişimi yeterliydi. Öğretim elemanı dersi açık ve anlaşılır biçimde anlattı.

-Öğretim elemanı tahtayı ve/veya diğer görsel araçları etkin kullandı. Öğretim elemanı öğrencileri derse katılmaya özendirdi.

-Öğretim elemanı öğrencileri araştırma yapmaya (kütüphane, internet vb. kullanarak) özendirdi. Öğretim elemanı sınavlarda ders içeriğine uygun sorular sordu.

-Öğretim elemanı sınav değerlendirmesinde adaletliydi. Öğretim elemanına ders saatleri dışında kolaylıkla ulaşabildim. Aynı öğretim elemanından tekrar ders almak isterim.

-Öğretim elemanının dersteki performansından genel memnunum.

Anket sonucunda öğretim elemanının dersten aldığı puanlar 5 üzerinden belirlenir. Ayrıca anket istatistiği denilen bu sisteme öğrenciler isimleri görünmeden yorum da yazabilmektedirler. Bu araçlar sayesinde ilgili öğretim elemanı yıllar içerisinde ders ile ilgili puanlarında artma ya da azalma olup olmadığını izleyebilmektedir. Anket istatistiği uygulaması ilgili öğretim elemanı özelinde görülebilmekle birlikte, bölüm başkanı da öğretim elemanlarının anket istatistiklerine ulaşabilmektedir.

4.4. Sürekli İyileştirme

İşletme programı çıktılarına ulaşma noktasında öğrencilerimizden aldığımız geri bildirimleri önem vermekteyiz. Öğrencilerimiz dersi ve öğretim üyesini UBS sistemi üzerinden değerlendirmekte. Öğretim üyelerimiz öğrencilerimizden gelen bu geribildirimleri ders bazında inceleyerek iyileştirmelerini yapmaktadır.

5. EĞİTİM PLANI

5.1. Eğitim Planı

İşletme Bölümümüzde; Muhasebe-Finansman, Üretim Yönetimi ve Pazarlama, Yönetim Organizasyon, Sayısal Yöntemler, Ticaret Hukuku, Kooperatifçilik Anabilim Dallarında toplam 34 Öğretim Elemanı görev yapmaktadır. İşletme programının amacı, kamu ve özel sektörün hemen her departmanında, yönetim, satış, pazarlama, finans-muhasebe, reklam, AR-GE, denetim, danışmanlık gibi pek çok alanda çalışabilecek yetkinlikte bireyler yetiştirmektir. Mezunlarımız işletmeci unvanı ile tüm endüstri sektörlerinde, bankalarda, yatırım ve finans kurumlarında, sigorta şirketlerinde, denetim şirketlerinde, kamu kurum ve kuruluşlarında görev alabilecekleri gibi, kendi işletmelerini de kurabilirler. Ayrıca lisans mezunlarımız, lisansüstü öğrenimlerini tamamlamak suretiyle üniversitelerin akademik kadrolarında yer alabilirler.

Bölümümüzün program çıktılarının derslerle ve Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ile ilişkisini veren matrislere eğitim kataloğundan ulaşılabilmektedir. Bu matrisler kanıtlar bölümüne yüklenmiştir. Ayrıca aşağıdaki linklerden de erişilebilir. Bu matrislerden de görülebileceği gibi, bölüm program çıktıları ve öğretim planları TYYÇ'yi karşılayacak şekildedir.

Kanıt 5.1.1. https://iibf.mcbu.edu.tr/isletmedersprogrami.297.tr.html

5.2. Eğitim Planını Uygulama Yöntemi

İşletme Bölümü; disiplinler arası geniş bir alanda çalışmayı gerektiren bir bilim dalıdır. İlk olarak bölüme yeni katılan 1. sınıf öğrencilerine dönem başında bölüm, fakülte ve üniversiteyi tanıtma, tanışma

toplantısı yapılır. Yapılan bu toplantıda yerleşke hayatı ve üniversitenin imkanları hakkında bilgiler de verilmektedir.

2023-2024 Öğretim Yılı tanışma toplantısı Fakültemizde 9 Ekim 2023 tarihinde öğretim üyelerinin kendilerini tanıtması ve yeni gelen öğrencilere hoş geldin konuşmalarının yapılmasıyla başladı. Tanışma bölümünden sonra, Manisa iline ait önemli bilgiler öğrencilere aktarılarak Üniversite'nin, Fakülte'nin ve Bölümlerin tanıtımı yapıldı. Tanışma toplantısında yapılan sunuma Kanıt 5.2.1'den ulaşılabilir. Ayrıca her öğretim yılı başında İşletme bölümü olarak da tanışma toplantısı yapmaktayız. Bu toplantılarda tanışma amacının dışında bölümümüzle ilgili bilgileri yeni öğrencilerimize sunmakta ve onların sorularına cevap vermekteyiz.

Tanışma toplantısının yapılmasının ardından, öğrencilerimiz örgün ve ikinci öğretimde dört yıl boyunca her dönemde 30 AKTS olmak üzere ders almaktadırlar.

Kanıt 5.2.1. https://iibf.mcbu.edu.tr/db_images/file/2024-ders-icerikleri-19787TR.pdf

5.3. Eğitim Planı Yönetim Sistemi

Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetim sistemi bulunmalıdır.

5.4. Programın Ders Dağılım Dengesi

İşletme bölümüne ait dersler, bunların ders saatleri ve AKTS'lerine katalog.cbu.edu.tr adresinden ulaşılabilmektedir.

Tablo 5.4. Eğitim Planı Özeti

Dersin Türü	Adet	Ders Saati	AKTS Toplam
Temel Bilim (Zorunlu) Dersleri	10	3	30
Program Temel (Zorunlu) Dersleri	37	3	111
Program Uzmanlık (Seçmeli) Dersleri	53	3	159
Yetkinlik Tamamlayıcı (Program ve/veya Üniversite Seçmeli) Dersler	20	3	60
Ortak Zorunlu Dersler	6	3	18
TOPLAM	116	12	378

5.5. Sürekli İyileştirme

Dersler, ders programında belirlenen saatler içerisinde ve belirlenen ortamlarda düzenli olarak yapılmaktadır. Yılda belirli aralıklarla yapılmakta olan bölüm toplantılarıyla iyileştirmeye yönelik görüşler alınmaktadır.

6. ÖĞRETİM KADROSU

6.1. Öğretim Kadrosunun Sayıca Yeterliliği

Bölümümüz öğretim kadrosunun ilgi ve araştırma alanları, işletme bölümü alanındaki muhasebe finansman, üretim yönetimi ve pazarlama, yönetim organizasyon, sayısal yöntemler ve ticaret hukuku ana bilim dallarındaki farklı konuları kapsayacak şekilde çeşitlilik ve zenginlik göstermektedir. Bölümümüz akademik kadrosu yıl içerisinde akademik olarak birçok yayın ve akademik çalışma yapmaktadır. Bölümümüz akademik kadrosunun faaliyet raporlarına Kanıt 6.1.1'den ulaşılabilir.

Tablo: Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayıları tablosu

Öğrenci Sayısı	1074
Ders Verebilecek Öğretim Elemanı Sayısı	24
Kişi Başına Düşen Öğrenci Sayısı	44.75

6.2. Öğretim Kadrosunun Nitelikleri

İşletme Bölümümüzde; Muhasebe-Finansman, Üretim Yönetimi ve Pazarlama, Yönetim Organizasyon, Sayısal Yöntemler, Ticaret Hukuku, Kooperatifçilik Anabilim Dallarında toplam 31 Öğretim Elemanı görev yapmaktadır.

Kanıt 6.2.1. https://iibf.mcbu.edu.tr/isletmekadro.296.tr.html

6.3. Atama ve Yükseltme

Fakültede uygulanan atama ve yükseltme ölçütleri için Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Genel Kurulu'nun 26.03.2020 tarihli toplantısında uygun bulunan, "Manisa Celal Bayar Üniversitesi Öğretim Üyesi Kadrolarına Atama ve Yükseltme Yönergesindeki ölçütler kullanılmaktadır. Yönergeye https://personel.mcbu.edu.tr/db_images/file/yonerge-14427TR.pdf linkinden ulaşılabilir.

Kanıt6.3.1.http://www.mevzuat.gov.tr/Metin.Aspx?MevzuatKod=7.5.28947&MevzuatIliski=0&sourceXmlSearch=%C3%B6%C4%9Fretim%20%C3%BCyesi%20d%C4%B1%C5%9F%C4%B1ndaki

Kanıt 6.3.2 https://personel.mcbu.edu.tr/db_images/file/yonerge-14427TR.pdf

6.4. Sürekli İyileştirme

Bölümümüz akademik gelişim temelinde hem öğretim elemanları hem de öğrencilerimiz ile ulusal ve uluslararası etkinlik ve organizasyonlara katılım sağlayarak dinamikliğini korumakta ve iyileşmede sürdürülebilirliği hedef almaktadır.

Kanıt 6.4.1 Tübitak 2209-A 2024/1 Üniversite Öğrenci Araştırma Projeleri https://iibf.mcbu.edu.tr/iibf-anasayfa.tr.html

7. ALTYAPI

7.1. Eğitim İçin Kullanılan Alanlar ve Teçhizat

Evrensel bilgi üreterek, toplum ve insanlık yararına kullanmak; çağdaş anlayışta, sorumluluk sahibi bireyler yetiştirerek ülke kalkınmasına sosyokültürel, teknolojik ve bilimsel yönden katkı sağlamayı kendine amaç edinen Fakültemiz, Şehit Prof. Dr. İlhan VARANK kampüsünde yer alan yeni binasında 2017-2018 Eğitim Öğretim yılı itibariyle hizmet vermeye devam etmektedir. Binamızda 150 kişilik 8 amfi ve 21 sınıf; 75 kişilik 7 sınıf, 100 kişilik 7 sınıf ve 1 bilgisayar laboratuvarı yer almaktadır. Fakültemizde eğitim amaçlı 50 adet projeksiyon, 2 baskı makinesi, 1 faks makinesi, 1 yazıcı, 1 televizyon, 1 optik okuyucu ve 1 barkod yazıcı bulunmaktadır. Bölüm katımızda 2 adet ortak kullanıma açık yazıcı bulunmaktadır. Eğitim alanı kapasitemiz, öğrencilerimizin eğitme amacına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli bulunmaktadır. Sınıflar, laboratuvarlar ve diğer teçhizatlara ilişkin bilgilere 2023 İdare Faaliyet Raporundan ulaşılabilir.

Kanıt7.1.1.https://strateji.mcbu.edu.tr/db_images/site_401/file/MCB%C3%9C%202023%20Y%C4%B1l%C4%B1%20%C4%B0dare%20Faaliyet%20Raporu.pdf

7.2. Bilgisayar ve Enformatik Altyapısı

Öğrencilerine modern mühendislik araçlarını kullanmayı öğrenebilecekleri olanakları sağlamalıdır. Bilgisayar ve enformatik altyapıları, programın eğitim amaçlarını destekleyecek doğrultuda, öğrenci ve öğretim üyelerinin bilimsel ve eğitsel çalışmaları için yeterli düzeyde olmalıdır.

7.3. Kütüphane

Bölümümüz öğrencileri eğitim-öğretim, araştırma ve yayın faaliyetlerini gerçekleştirmek ve sosyal - kültürel ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla aynı kampüs içerisinde yer alan Üniversitemizin Merkez Kütüphanesinden yararlanmaktadırlar. Üniversitede, kullanıcılara dengeli bir kütüphane hizmeti sunabilmek için elektronik kütüphaneciliğe önem verilmiştir

2024 yılı itibariyle Kütüphanemizin 57 adet veri tabanı bulunmakla birlikte, bünyesinde 68.709 basılı yayın ve 80.920 elektronik kitap ile 106.727 elektronik dergi yayını bulunmaktadır. İlgili istatistiklere Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı'nın 2024 yılı birim iç değerlendirme raporundan ulaşılabilir. İlgili belge kanıtlar bölümüne yüklenmiştir.

Telif hakları gözetilerek öğrencilerimiz ihtiyacı olan materyalin ilgili bölümlerini ücretsiz tarayabilme imkanları bulunmaktadır. Kütüphanemizde bulunan RFID (Akıllı Sistem) tabanlı self-check cihazı ile kütüphane kullanıcılarımız kendileri kitap ödünç alıp iade edebilmekte, katalog tarama ile istedikleri materyalin var olup olmadığını varsa yer bilgisini öğrenebilmekte ve el terminali ile yerinde bulunamayan aradıkları kayıp kitapları rahatlıkla bulabilmektedirler. Kitaplardan virüs, bakteri, mantar ve küfü %99 oranında dezenfekte eden kitap temizleme cihazı da üniversitemiz merkez kütüphanesinde bulunmaktadır.

İnternet ve bilgi çağının vazgeçilmezlerinden olan akıllı telefonlar ile üniversitemiz kütüphanesi kullanılabilmektedir. Öğrencilerimiz “Cep Kütüphanem" uygulaması eserleri tarayabilir, üzerindeki kitapları görebilir, ödünç aldıkları kitapların süresini uzatabilir, "okuma listeme ekle" işlemlerini yapabilir, Kütüphanemizce yapılan hatırlatma bildirimlerini rahatlıkla görebilirler. Uygulamayı AppStore ve Google Play üzerinden ücretsiz olarak indirebilirler. Öğrencilerimizin özellikle sınav dönemlerindeki taleplerini karşılamak üzere merkez kütüphane haftanın 7 günü 24 saat açıktır.

Kanıt7.3.1. https://kutuphane.mcbu.edu.tr/kalite/birim-ic-degerlendirme-raporu.67192.tr.html

7.4. Özel Önlemler

Bölümümüzde okumakta olan engelli öğrencilerimizin öğrencilikleri süresince fakültemizin tüm birimlerine engelsiz bir şekilde ulaşabilmesi amacıyla çalışmalar yapılmış, yapılmaya da devam etmektir. Bu kapsamda; engelsiz tuvaletler, rampalar, asansör, engelli otoparkı, gerekli uyarı levhaları, zemin katta derslik, zemin katta laboratuvar, merdivenlerde tırabzan ve tekerlekli sandalye bulunmaktadır. Engelli öğrencilerimizin ihtiyaç ve beklentilerini belirlemek ve onlara destek olabilmek için fakültemizde engelli öğrenci komisyonu bulunmaktadır. Komisyon üyeleri Kanıt 7.4.1.’de verilen linkte incelenebilir.

Kanıt 7.4.1. https://iibf.mcbu.edu.tr/komisyonlar/engelli-ogrenci-komisyonu.29513.tr.html

7.5. Sürekli İyileştirmeler

Kütüphanemiz hizmet kalitesini artırmak amacıyla belirli aralıklarla anket çalışması gerçekleştirilmektedir.

8. KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR

8.1. Teknik, İdari ve Hizmet Kadrosu Desteği

Program gereksinimlerini sağlayacak yeterli donanımda personel vardır. Parasal destek bulunmamaktadır.

Kanıt 8.1.1

Teknik ve İdari Kadro

https://iibf.mcbu.edu.tr/yonetim/idaribirimler.276.tr.html

8.2. Sürekli İyileştirme

Birim ve Bölüm içi iletişimin sağlıklı bir şekilde yürütülmesi amacıyla belirlenen tarih ve günlerde akademik/idari personelle sosyalleşme, bayramlaşma ve öğle yemeği gibi organizasyonlar ile bir araya gelinmektedir.

9. ORGANİZASYOK VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ

Üniversite yönetimsel faaliyetlerini yerine getiren akademik ve idari birimler kanıtta yer alan Üniversite Organizasyon Şemasında gösterilmiştir. Bu tabloda rektörlük yönetimi ve üst yönetime bağlı birimler, rektörlük işlerinin yürütülmesinde görev alan kurullar ve komisyonlar, rektörlüğe bağlı eğitim birimleri vb. gösterilmiştir. İşletme Bölümümüzün bağlı olduğu İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesine ait organizasyon şemasına kanıtta gösterilmektedir.

Kanıt 9.1 MCBÜ İİBF Organizasyon Şeması Linki Organizasyon Şeması

Bölüm Organizasyon Şeması Manisa Celal Bayar Üniversitesi

9.1. Sürekli İyileştirmeler

Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri Bölümü, kurum ve birim içinde diğer idari ve akademik birimlerle etkileşim ve özenle çalıştığı söylenebilir.

10. SONUÇ

İşletme Bölümü olarak hazırlanan bu öz değerlendirme raporu, fakültemizin eğitim-öğretim, araştırma ve topluma hizmet alanlarındaki mevcut durumunu ortaya koymakta, güçlü yönlerimizi ve gelişime açık alanlarımızı objektif bir şekilde değerlendirmektedir. Rapor kapsamında kalite güvence sistemi çerçevesinde yürütülen faaliyetler, iç ve dış paydaşlarla etkileşimler, öğretim programlarının değerlendirilmesi, araştırma süreçlerinin yönetimi ve öğrenci merkezli uygulamalar detaylı olarak ele alınmıştır.

Güçlü akademik kadromuz, kurumsal destek mekanizmalarımız ve öğrenci odaklı yaklaşımımız fakültemizin temel dayanaklarını oluşturmaktadır. Aynı zamanda ulusal ve uluslararası görünürlüğümüzü artırma yönünde attığımız adımlar, kalite kültürünün fakültemizde yerleşmesine katkı sağlamaktadır. Eğitimde dijitalleşmeye uyum, araştırma performansını teşvik eden yapılar, mezun takip sistemleri ve öğrenci geri bildirimlerine verilen önem gibi unsurlar bu sürecin bir parçasıdır.

Öte yandan, lisansüstü ve doktora sonrası araştırma imkanlarının geliştirilmesi, uluslararası ortaklıkların artırılması ve izleme-değerlendirme mekanizmalarının daha sistematik hale getirilmesi gibi alanlarda sürekli gelişim hedeflenmektedir.

Bu rapor, bölümümüzün kalite güvencesi anlayışını güçlendirmeye ve sürdürülebilir bir akademik gelişim ortamı oluşturmaya yönelik kararlılığını yansıtmaktadır. Önümüzdeki dönemlerde de kalite odaklı iyileştirme süreçleri, tüm paydaşlarımızın katılımıyla devam ettirilecektir.