T.C.

MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ

İŞLETME BÖLÜMÜ
ÖZDEĞERLENDİRME RAPORU

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ 1

1.1. Rapor Hakkında Bilgiler 1

1.2. Bölüm Hakkında Bilgiler 1

1.3. Programa Ait Bilgiler 1

2. ÖĞRENCİLER 1

2.1. Öğrenci Kabulleri 1

2.2. Yatay Geçişler ve Ders Sayma 1

2.3. Öğrenci Değişimi 2

2.4. Danışmanlık ve İzleme 3

2.5. Öğrenci Faaliyetlerinin Değerlendirilmesi 4

2.6. Mezuniyet Koşulları 4

2.7. Sürekli İyileştirme 5

3. PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI 5

3.1. Tanımlanan Program Eğitim Amaçları 5

3.2. Birimin Özgörevleriyle Tutarlılık 6

3.3. Program Eğitim Amaçlarını Belirleme Yöntemi 6

3.4. Program Eğitim Amaçlarının Yayımlanması 6

3.5. Program Eğitim Amaçlarının Güncellenme Yöntemi 7

3.6. Program Eğitim Amaçlarına Ulaşma 7

3.7. Sürekli İyileştirme 7

4. PROGRAM ÇIKTILARI 8

4.1. Tanımlanan Program Çıktıları 8

4.2. Program Çıktılarının Ölçme ve Değerlendirme Süreci 8

4.3. Program Çıktılarına Ulaşma 9

4.4. Sürekli İyileştirme 9

5. EĞİTİM PLANI 10

5.1. Eğitim Planı 10

5.2. Eğitim Planını Uygulama Yöntemi 10

5.3. Eğitim Planı Yönetim Sistemi 11

5.4. Programın Ders dağılım dengesi 11

5.5. Sürekli İyileştirme 12

6. ÖĞRETİM KADROSU 12

6.1. Öğretim Kadrosunun Sayıca Yeterliliği 12

6.2. Öğretim Kadrosunun Nitelikleri 12

6.3. Atama ve Yükseltme 13
6.4. Sürekli İyileştirme 13
7. ALTYAPI 13
7.1. Eğitim İçin Kullanılan Alanlar ve Teçhizat 13
7.2. Bilgisayar ve Enformatik Altyapısı 14
7.3. Kütüphane 14
7.4. Özel Önlemler 14
7.5. Sürekli İyileştirme 14
8. KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR 15
8.1. Teknik, İdari ve Hizmet Kadrosu Desteği 15
8.2. Sürekli İyileştirme 15
9. ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ 16
9.1. Sürekli İyileştirme 16
10. SONUÇ 16

1. GİRİŞ

1.1. Rapor Hakkında Bilgiler

Bu Öz Değerlendirme Raporu, Manisa Celal Bayar Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi İşletme Bölümü İşletme Programının 2025–2026 eğitim-öğretim yılı kapsamında yürüttüğü eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve kalite güvence faaliyetlerini bütüncül bir yaklaşımla değerlendirmek amacıyla hazırlanmıştır.

Raporun temel amacı, programın mevcut durumunu nesnel veriler ve kanıtlar doğrultusunda analiz etmek, güçlü yönlerini ve gelişmeye açık alanlarını ortaya koymak, kalite güvence sistemi kapsamında yürütülen iyileştirme faaliyetlerini görünür kılmak ve geleceğe yönelik gelişim hedeflerini belirlemektir.

Rapor hazırlanırken Manisa Celal Bayar Üniversitesi kalite güvence sistemi, ilgili mevzuat, Bologna Süreci ilkeleri, Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) ölçütleri ile bölümün stratejik hedefleri dikkate alınmıştır. Bunun yanında bölüm kurulu kararları, kalite komisyonu çalışmaları, danışma kurulu toplantıları, öğrenci ve dış paydaş geri bildirimleri, program değerlendirme çalışmaları ve bölüm tarafından oluşturulan performans göstergeleri raporun temel veri kaynaklarını oluşturmuştur.

Öz değerlendirme süreci yalnızca mevcut durumun tanımlanmasına yönelik olmayıp, Planla–Uygula–Kontrol Et–Önlem Al (PUKÖ) döngüsü çerçevesinde bölümün sürekli iyileştirme kültürünü destekleyen bir kalite geliştirme aracı olarak ele alınmıştır. Bu kapsamda raporda yer alan değerlendirmeler, önceki yıllarda gerçekleştirilen iyileştirme faaliyetlerinin sonuçlarını da dikkate alacak şekilde hazırlanmıştır.

Rapor, bölüm akademik personeli, kalite komisyonu, öğrenci temsilcileri ve ilgili paydaşların katkılarıyla hazırlanmış olup, bölümün kurumsal gelişimine rehberlik edecek bir doküman niteliği taşımaktadır.

Raporu Hazırlayanlar:

Prof. Dr. Tuncer ÖZDİL, MCBU İİBF, İşletme Bölümü, tuncer.ozdil@cbu.edu.tr

Dr. Öğr. Üyesi Beran GÜLÇİÇEK TOLUN

Araş. Gör. Dr. Selin GÖRAL NAZLIOĞLU

Öğrenci Sude ACAR

1.2. Bölüm Hakkında Bilgiler

Manisa Celal Bayar Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, temelleri 1975 yılında Ege Üniversitesi İktisadi ve Ticari Bilimler Fakültesi Muhasebe Ön Lisans Yüksekokuluna dayanan köklü bir akademik geçmişe sahiptir. Fakülte, 1992 yılında Celal Bayar Üniversitesinin kurulmasıyla birlikte üniversitenin kurucu fakültelerinden biri olarak eğitim-öğretim faaliyetlerine başlamıştır. İşletme Bölümü de bu akademik birikimin önemli bileşenlerinden biri olarak nitelikli işletmeciler yetiştirme misyonunu sürdürmektedir.

İşletme Bölümü; Muhasebe ve Finansman, Yönetim ve Organizasyon, Üretim Yönetimi ve Pazarlama, Sayısal Yöntemler, Ticaret Hukuku ve Kooperatifçilik Anabilim Dallarından oluşmaktadır. Bölüm, değişen iş dünyasının ihtiyaçlarına cevap verebilecek bilgi, beceri ve yetkinliklerle donatılmış mezunlar yetiştirmeyi amaçlamakta; eğitim, araştırma ve toplumsal katkı faaliyetlerini kalite odaklı bir anlayışla yürütmektedir. Programın akademik yapısı, farklı uzmanlık alanlarında görev yapan öğretim üyeleri ve araştırma görevlilerinden oluşan güçlü bir kadro tarafından desteklenmektedir. Akademik kadro yapısı düzenli olarak izlenmekte; emeklilik, yeni görevlendirme ve ihtiyaç analizleri doğrultusunda bölümün eğitim kapasitesinin sürdürülebilirliği değerlendirilmektedir. Akademik personelin uzmanlık alanlarının eğitim planıyla uyumu bölüm kurulu tarafından gözden geçirilmekte ve ders görevlendirmeleri bu doğrultuda gerçekleştirilmektedir.

İşletme Bölümünün lisansüstü eğitim faaliyetleri, Manisa Celal Bayar Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü bünyesinde yürütülmektedir. İşletme alanındaki tezli ve/veya tezsiz yüksek lisans programları; öğrencilerin işletmecilik alanındaki bilimsel bilgi birikimlerini geliştirmelerini, güncel işletme sorunlarını analiz edebilmelerini, araştırma yöntemlerini etkili şekilde kullanabilmelerini ve uzmanlaşmak istedikleri alanlarda ileri düzey bilgi kazanmalarını amaçlamaktadır. Yüksek lisans programlarında yönetim ve organizasyon, insan kaynakları yönetimi, pazarlama, muhasebe, finansman, üretim yönetimi ve sayısal yöntemler gibi alanlara yönelik dersler sunulmaktadır.

Doktora programının amacı ise işletme alanında özgün ve bağımsız bilimsel araştırmalar gerçekleştirebilen, bilimsel bilgiye katkı sunabilen, ileri düzey araştırma yöntemlerini kullanabilen ve ulusal ve uluslararası akademik gelişmeleri takip edebilen araştırmacılar yetiştirmektir. Doktora programında öğrencilerin kuramsal bilgilerinin derinleştirilmesinin yanı sıra bilimsel araştırma, yayın yapma, eleştirel düşünme, akademik etik ve alan yazına özgün katkı sağlama yeterliklerinin geliştirilmesi hedeflenmektedir.

Bölümde eğitim faaliyetlerinin yanı sıra bilimsel araştırma, ulusal ve uluslararası iş birlikleri, öğrenci odaklı uygulamalar, sosyal sorumluluk çalışmaları ve paydaş katılımını güçlendirmeye yönelik faaliyetler de düzenli olarak yürütülmektedir. Öğrenci temsilcileri, İşletme Kulübü, danışma kurulu ve kalite komisyonu gibi mekanizmalar aracılığıyla bölüm yönetimi ile öğrenciler ve dış paydaşlar arasında sürekli iletişim sağlanmaktadır.

Son yıllarda bölümde kalite güvence sisteminin kurumsallaştırılmasına yönelik önemli çalışmalar gerçekleştirilmiş; kalite komisyonu faaliyetleri düzenli hâle getirilmiş, öğrenci ve dış paydaş katılımı artırılmış, program değerlendirme süreçleri sistematik olarak izlenmeye başlanmış ve alınan geri bildirimler doğrultusunda sürekli iyileştirme çalışmaları yürütülmüştür.

1.3. Programa Ait Bilgiler

İşletme Lisans Programı, öğrencilerin işletmeciliğin temel kuramlarını ve uygulamalarını bütüncül bir bakış açısıyla öğrenmelerini sağlayacak şekilde yapılandırılmıştır. Programın temel amacı; analitik düşünebilen, etik değerlere bağlı, girişimci, yenilikçi, dijital dönüşüme uyum sağlayabilen, liderlik becerileri gelişmiş ve yaşam boyu öğrenme anlayışını benimseyen işletmeciler yetiştirmektir.

İşletme Bölümü lisans programı birinci öğretim kapsamında yürütülmektedir; ikinci öğretim programına yeni öğrenci alımı yapılmamaktadır. Programın eğitim dili Türkçe olup bazı derslerde yabancı dilde kaynaklardan ve yardımcı materyallerden yararlanılmaktadır.

Program kapsamında öğrenciler ilk yıllarda işletme, iktisat, hukuk, muhasebe, finans, matematik, istatistik ve bilgi teknolojileri gibi temel alanlarda eğitim almakta; sonraki yıllarda ise ilgi alanlarına uygun seçmeli dersler aracılığıyla uzmanlaşma imkânı elde etmektedirler. Bu yapı, öğrencilerin hem teorik bilgi hem de uygulama becerisi kazanmalarını desteklemektedir.

Program, Bologna Süreci ilkeleri doğrultusunda öğrenci merkezli eğitim anlayışı esas alınarak yürütülmektedir. Ders öğrenme çıktıları program çıktılarıyla ilişkilendirilmiş; ölçme ve değerlendirme yöntemleri öğrenme kazanımlarını destekleyecek biçimde planlanmıştır. Eğitim planı düzenli aralıklarla bölüm kurulu, kalite komisyonu ve danışma kurulu tarafından gözden geçirilmekte; öğrenciler, mezunlar ve iş dünyasından alınan geri bildirimler doğrultusunda güncellenmektedir.

Öğrencilere yalnızca akademik bilgi kazandırılması değil; iletişim, takım çalışması, problem çözme, eleştirel düşünme, etik karar verme ve liderlik gibi mesleki yetkinliklerin geliştirilmesi de programın öncelikleri arasında yer almaktadır. Bu amaç doğrultusunda ders içi uygulamalar, sektör temsilcilerinin katılımıyla gerçekleştirilen etkinlikler, teknik geziler, sosyal sorumluluk

projeleri, öğrenci kulübü faaliyetleri ve kariyer odaklı organizasyonlar programın tamamlayıcı unsurları olarak değerlendirilmektedir.

Programın eğitim hedeflerine ulaşma düzeyi öğrenci başarı verileri, ders değerlendirme sonuçları, mezun geri bildirimleri, dış paydaş görüşleri ve kalite güvence mekanizmaları aracılığıyla düzenli olarak izlenmekte; elde edilen bulgular doğrultusunda eğitim programının sürekli geliştirilmesine yönelik iyileştirme çalışmaları yürütülmektedir.

2. ÖĞRENCİLER

2.1. Öğrenci Kabulleri

Manisa Celal Bayar Üniversitesi İİBF İşletme Bölümü'ne öğrenci kabulü; merkezi yerleştirme, DGS, yatay geçiş ve uluslararası öğrenci kabulü yoluyla, ilgili YÖK, ÖSYM ve MCBÜ mevzuatı çerçevesinde yürütülmektedir. Programa kayıt için adayların ortaöğretim mezunu olmaları ve lisans programlarına kabul koşullarını sağlamaları gerekmektedir.

Kesin kayıt işlemleri e-Devlet üzerinden yapılabilmektedir. 2025-2026 eğitim-öğretim yılında programın 80 kişilik genel kontenjanı tamamen dolmuş; okul birincisi kontenjanından yerleşen öğrenciyle toplam yerleşen öğrenci sayısı 81 olmuştur. Kontenjan ve yerleşme verileri incelendiğinde, yalnızca 2021-2022 eğitim-öğretim yılında doluluk oranının %100'e ulaşmadığı; izleyen yıllarda ise kontenjanların tamamen dolduğu görülmektedir. Bu durum, programa yönelik talebin sürdürülebilir düzeyde olduğunu göstermektedir.

2025-2026 eğitim-öğretim yılı itibarıyla bölümde toplam 881 aktif örgün öğrenci bulunmaktadır. Ayrıca ikinci öğretim programında 250 öğrenci ile 1 hazırlık ve 1 TÖMER öğrencisi kayıtlıdır.

YKS verilerine göre taban puan 2021-2022 yılında 204,32 iken 2025-2026 yılında 304,58'e yükselmiştir. Bu durum, programa yerleşen öğrencilerin akademik profilinin yıllar içinde güçlendiğini göstermektedir. Program Öğrenme Çıktıları; işletme alanına ilişkin temel bilgi, problem çözme, uygulama, iletişim, etik sorumluluk, veri analizi, bilişim teknolojileri ve mesleki yabancı dil kullanımı gibi temel bilgi, beceri ve yetkinlikleri kapsamaktadır. Bu çıktılar, sekiz yarıyıllık eğitim sürecinde öğrencilere kazandırılması hedeflenen yeterlilikleri yansıtmaktadır.

Bölüm, öğrenci kabul süreçlerini şeffaf ve sistematik biçimde yürütmekte; sınav puanları, başarı sıralamaları, birinci yıl ders başarıları ve aktif öğrenci verilerini düzenli olarak izlemektedir. Elde edilen bulgular bölüm kurullarında değerlendirilerek akademik danışmanlık, oryantasyon ve destekleyici uygulamalar yoluyla iyileştirme süreçlerine yansıtılmaktadır.

Tablo 2.1. Öğrencilerinin ÖSYS Derecelerine İlişkin Bilgi

YIL	Puan Türü	Kontenjan	Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı	En Küçük Puan	En Büyük Puan
2021	EA	150	59	204,31791	290,52003
2022	EA	150	152	266,62161	371,57061
2023	EA	150	154	271.82574	316,07119
2024	EA	140	148	279,28608	394,46458
2025	EA	80	81	304,58096	330,93935

Kanıtlar:

Kanıt 2.1.1.MCBU Lisans Yönetmeliği

Kanıt 2.1.2 Kayıt İşlemleri Bilgilendirme

Kanıt 2.1.3 Öğrenci İşleri ve İntibak Komisyon Bilgileri

2.2. Yatay Geçişler ve Ders Sayma

MCBÜ İşletme Bölümü'nde yatay geçiş, dikey geçiş, çift anadal ve yandal süreçleri ilgili mevzuat, MCBÜ yönergeleri ve akademik takvim doğrultusunda şeffaf biçimde yürütülmektedir. Son beş yılda yatay geçişle gelen öğrenci sayısının 19'dan 40'a yükselmesi talebin arttığını göstermektedir.

Yatay geçiş başvuruları kurum içi, kurumlar arası ve yurt dışı kurumlar arası olmak üzere ilgili kontenjan ve koşullar çerçevesinde değerlendirilmektedir. Kurum içi yatay geçişte merkezi yerleştirme puanı, en az 2,00 GANO ve başarısız/alınmamış ders bulunmaması; kurumlar arası yatay geçişte en az 2,50/4,00 veya 65/100 GANO; yurt dışı yatay geçişlerde ise en az 3,00/4,00 veya 75/100 GANO temel ölçütler arasında yer almaktadır. Başvuru, değerlendirme ve sonuç ilanı işlemleri ilgili birimlerin web sayfaları üzerinden açık ve izlenebilir biçimde duyurulmaktadır. Ek Madde 1 kapsamında yatay geçiş, öğrencinin merkezi yerleştirme puanının geçmek istediği programın ilgili yıldaki taban puanına eşit veya yüksek olması koşuluyla bir defaya mahsus yapılabilmektedir. Not ortalaması şartı aranmayan bu süreçte yerleştirme, ilan edilen kontenjanlar dâhilinde sıralamaya göre gerçekleştirilmekte; işlemler ilgili mevzuat doğrultusunda adil, objektif ve şeffaf biçimde yürütülmektedir.

Önceki öğrenmelere ilişkin muafiyet ve intibak işlemleri, ilgili MCBÜ mevzuatı doğrultusunda Öğrenci İşleri ve İntibak Komisyonu tarafından yürütülmektedir. Değerlendirmelerde ders içeriklerinin en az %75 oranında örtüşmesi, AKTS eşdeğerliği ve not dönüşüm tabloları esas alınmakta; CC altındaki derslerden muafiyet verilmemektedir. Yaz okulu, Erasmus, Farabi ve özel öğrencilik kapsamındaki dersler ise kendi mevzuatına göre değerlendirilmektedir. Sınıf intibakı, muaf olunan derslerin toplam AKTS kredisine göre belirlenmektedir. Muafiyet düzeyine göre öğrenciler 1., 2., 3. veya 4. sınıfa intibak ettirilmekte; kararlar Fakülte Yönetim Kurulu onayı sonrası ilan edilmekte ve öğrenciler beş iş günü içinde itiraz edebilmektedir.

Yatay ve dikey geçiş ile çift anadal ve yandal süreçleri; başvuru, intibak ve itiraz aşamalarıyla birlikte şeffaf, izlenebilir ve denetlenebilir biçimde yürütülmekte; değerlendirme ölçütleri ve sonuçlar web sitesi üzerinden ilan edilmektedir

Tablo 2.2. Yatay Geçiş Bilgileri

YIL	Programa Yatay Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı
2021	19
2022	28
2023	21
2024	41
2025	40

Kanıtlar:

Kanıt2.2.1.https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=13948&MevzuatTur=7&MevzuatTertip=5

Kanıt 2.2.2 Önlisans ve Lisans Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi

Kanıt 2.2.3 Yatay Geçiş Yönergesi

2.3. Öğrenci Değişimi

MCBÜ İİBF İşletme Bölümü, öğrencilerin ulusal ve uluslararası hareketlilik olanaklarından yararlanmasını desteklemek amacıyla Erasmus+ ve Mevlâna değişim programlarına ilişkin süreçleri takip etmekte ve öğrencileri düzenli olarak bilgilendirmektedir. Bu faaliyetler, MCBÜ Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü ile iş birliği içinde yürütülmektedir. Son üç yılda Mevlâna ve Farabi hareketlilikleri askıya alınmış olmakla birlikte, Erasmus+ öğrenim, staj ve uluslararası kredi hareketliliğine ilişkin ilanlar aktif biçimde duyurulmakta; öğrencilerin uluslararası değişim fırsatlarından yararlanmaları teşvik edilmektedir. Erasmus+ bölüm faaliyetleri Erasmus koordinatörü ve koordinatör yardımcısı tarafından Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü ile işbirliği yapılarak yürütülmektedir. Koordinatör hareketlilik süreçlerinin planlanması, öğrencilerin başvuru ve ders tanıma işlemlerinin takibi ile geri dönüş not transferlerinden sorumludur.

Bölüm Erasmus koordinatörü ve koordinatör yardımcısı, öğrencilerin hareketlilik sürecinde ders seçimi, AKTS uyumu, öğrenim anlaşması, akademik tanınma ve dönüş sonrası not dönüşüm işlemlerinin takibinden sorumludur. Bu süreçte öğrencilerin alacakları derslerin programla uyumu ve en az 30 AKTS ders yükünün sağlanması gözetilmekte; hareketlilik sonrası tanınma işlemleri ilgili birimlerle koordineli olarak yürütülmektedir.

Değişim programlarına ilişkin duyurular, başvuru takvimleri ve bilgilendirme faaliyetleri Uluslararası İlişkiler Ofisi ile koordineli olarak düzenli biçimde yürütülmektedir. Bölümümüzde ise Uluslararası Öğrenci Danışma ve Rehberlik Hizmetleri Komisyonu aracılığıyla uluslararası öğrencilerin akademik, idari ve sosyal uyum süreçleri desteklenmektedir. Bu kapsamda öğrencilerin ders kayıtları, akademik danışmanlık ihtiyaçları, bölüm ve üniversite süreçlerine uyumları ile karşılaşabilecekleri sorunlara yönelik bilgilendirme ve yönlendirme yapılmakta; yürütülen faaliyetler kalite ve akreditasyon süreçleri kapsamında izlenebilir kanıtlarla desteklenmektedir. Bölüm bazında öğrencilerin uluslararası değişim programlarına ilişkin farkındalıklarını artırmak amacıyla Erasmus+ bilgilendirme toplantısı düzenlenmiştir. Erasmus+ bilgilendirme toplantısında öğrencilere öğrenim ve staj hareketliliği süreçleri, başvuru koşulları, seçim kriterleri, gerekli belgeler, hareketlilik takvimi ve programdan yararlanma olanakları hakkında bilgi verilmiştir. Etkinlik ile öğrencilerin uluslararasılaşma fırsatlarına erişimlerinin desteklenmesi, akademik ve kültürel gelişimlerine katkı sağlanması ve öğrenci hareketliliğinin teşvik edilmesi amaçlanmıştır. Toplantıya ilişkin duyuru, katılımcı listesi ve görsel/kanıtlayıcı belgeler kalite ve akreditasyon süreçleri kapsamında kayıt altına alınmıştır. Etkinlik sonrasındaki memnuniyet anketi analiz edilmiş; elde edilen bulgular bölümün uluslararasılaşma hedefleri ve sürekli iyileştirme çalışmaları

kapsamında değerlendirilmiştir.

Erasmus+ kapsamında MCBÜ İİBF İşletme bölümü öğrencilerinin faydalanabileceği ikili anlaşmaların listesi aşağıdaki tabloda verilmiştir. Kanıtlarda görüleceği üzere bölümümüzün 10 farklı ülkeden 18 kurumla iş birliği söz konusudur. İkili anlaşma sayısını arttırmaya yönelik faaliyetler sürmektedir. Bu anlaşmalar öğrenim hareketliliği için yapılmış olup staj hareketliliğinde öğrencilerin anlaşma olmayan kurumları da ziyaret etmesi mümkündür.

Erasmus+ öğrenim hareketliliğinden faydalanmak isteyen öğrencilerin kümülatif akademik not ortalamasının en az 2.20/4.00 olması gerekmektedir. Buna ek olarak başvuru için gerekli minimum dil puanı her başvuru döneminde ilgili ilanda belirtilir.

Erasmus+ kapsamında son yıllara ait giden öğrenci verileri incelendiğinde İİBF genelinde 2021- 2022'de 15, 2022-2023'te 4, 2023-2024'te 6, 2024-2025'te 10 ve 2025-2026'da 2 öğrencinin

yurtdışına gittiği görülmektedir. İşletme Bölümü özelinde bu sayılar sırasıyla 1, 0, 0, 1 ve 1 olarak gerçekleşmiştir. 2014-2015'ten 2019-2020'ye kadar olan önceki dönemde ise İşletme Bölümünden toplamda 16 öğrenci Erasmus+ programından yararlanmıştır. Son beş yılda Farabi ve Mevlâna programları kapsamında herhangi bir değişim gerçekleşmemiştir. Tablo 2.3. Değişim Programlarına Katılan Öğrenci Sayıları

YIL	Değişim Programı Adı	Giden Öğrenci Sayısı
2021-2022	Erasmus	1
2022-2023	Erasmus	-
2023-2024	Erasmus	-
2024-2025	Erasmus	1
2025-2026	Erasmus	1

Kanıtlar:

Kanıt 2.3.1. https://erasmus.mcbu.edu.tr/Sayfa/ErasmusVeriKutuphanesi

Kanıt 2.3.2 Erasmus ikili anlaşmalar

Kanıt 2.3.3. Yurt dışından öğrenci alımı, başvuru ve kayıt yönergesi

Kanıt 2.3.4. Yurtdışından Öğrenci Kabulü

Kanıt 2.3.5. Erasmus Bilgilendirme Toplantı-Rapor

2.4. Danışmanlık ve İzleme

MCBÜ İşletme Bölümü'nde akademik danışmanlık hizmeti, MCBÜ Ön Lisans ve Lisans Öğrenci Akademik Danışmanlık Yönergesi doğrultusunda sistematik olarak yürütülmektedir. Her öğrenciye kayıt döneminden itibaren akademik danışman atanmakta; danışmanlar ders seçimi, ders onayı, ekle- bırak işlemleri, akademik konular ve mezuniyet

süreçlerinde öğrencilere rehberlik etmektedir.
Danışmanlıklar sınıf bazında planlanmakta ve danışmanlar haftada en az iki saat öğrencilerle görüşme için zaman ayırmaktadır. Danışmanlık saatleri ile ilgili bilgiler bölüm ve fakülte web sitesinde düzenli olarak duyurulmaktadır. Öğrenci danışmanlarının temel görevleri; öğrencilerin kayıt yenileme, ders seçme, ders ekleme- bırakma ve mezuniyet süreçlerine rehberlik etmek; mevzuat, öğretim planı, staj, bitirme projesi, değişim programları, burs ve yurt dışı olanakları hakkında bilgilendirme yapmak; akademik başarı, kişisel ve sosyal gelişim ile kariyer planlama konularında öğrencileri desteklemek ve gerektiğinde ilgili komisyon ya da koordinatörlüklere yönlendirmektir. Ayrıca danışmanlar, danışmanlık sisteminin daha etkin yürütülmesine yönelik önerilerini ilgili akademik birim yöneticilerine iletmektedir.
Bölüm Akademik Danışmanlık Komisyonu, bir başkan ve iki üyeden oluşmakta olup akademik danışmanlık faaliyetlerini izlemek ve koordine etmekle sorumludur. Komisyon; her eğitim-öğretim yılı başında bilgilendirme ve oryantasyon toplantıları düzenlemekte, yarıyıl başlarında akademik danışmanlarla toplantılar yaparak süreci değerlendirmekte ve ilgili tutanakları arşivlemektedir. Ayrıca öğrencilerden ve danışmanlardan gelen sorunları değerlendirerek iyileştirme önerileri geliştirmekte; yıl sonunda danışmanlık hizmetlerine ilişkin bölüm raporunu hazırlayarak birim akademik danışmanlık komisyonuna iletmektedir.
2025-2026 eğitim-öğretim yılı itibarıyla bölümde toplam 22 öğretim elemanı akademik danışman olarak görev yapmaktadır. Danışman başına düşen öğrenci sayılarına bakıldığında, 1. sınıf öğrencileri için danışman başına yaklaşık 30-35 öğrenci, 2. sınıf için 46-48 öğrenci, 3. sınıf için 31-46 öğrenci ve
4. sınıf için 56-66 öğrenci düşmektedir. Özellikle 4. sınıfta danışman başına düşen öğrenci sayısının görece yüksek olduğu gözlemlenmekte olup bu durum bölüm kuruluna raporlanmıştır. Ayrıntılı görev dağılımı Kanıt 2.4.9'da sunulmaktadır.
Öğrenciler akademik danışmanlarına OBS, e-posta veya yüz yüze görüşme yoluyla ulaşabilmektedir. Danışmanlık sürecinin erişilebilirliğini artırmak amacıyla danışmanlık saatleri, ders saatleri ve ilgili formlar karekod şeklinde hazırlanarak öğretim elemanlarının ofis kapılarında duyurulmuştur. Ayrıca danışmanlık hizmetlerinin etkinliği, düzenli olarak uygulanan memnuniyet anketleriyle izlenmekte ve elde edilen geri bildirimler iyileştirme süreçlerinde kullanılmaktadır.

MCBÜ İşletme Bölümü öğrencileri, kariyer planlama süreçlerinde bölüm bünyesindeki akademik danışmanlık sistemi ile üniversite genelinde faaliyet gösteren İstihdam ve Kariyer Koordinatörlüğü hizmetlerinden yararlanmaktadır. Bölümde yer alan Kariyer Planlama, Staj ve Mezun Öğrenci Komisyonu ise kariyer gelişimine yönelik etkinliklerin planlanması, yürütülmesi ve izlenmesinden sorumludur.
Bölümde yürütülen danışmanlık hizmetleri ders seçiminin yanı sıra kariyer planlaması, staj olanakları, iş başvuru süreçleri, CV hazırlama ve mülakat teknikleri gibi alanlarda öğrencilerin desteklenmesini kapsamaktadır. Birinci sınıf müfredatında yer alan zorunlu Kariyer Planlama dersi, öğrencilerin erken dönemde kariyer farkındalığı kazanmalarına, iş gücü piyasasını tanımalarına ve kariyer yol haritası oluşturmalarına katkı sağlamaktadır.

Ders kapsamında uygulamaya dönük içeriklere, sektör temsilcilerinin katkılarına ve Cumhurbaşkanlığı Kariyer Kapısı ile Ulusal Staj Programı gibi fırsatlara ilişkin bilgilendirmelere yer verilmektedir.

Bölümümüzde öğrencilerin kariyer gelişimlerini desteklemek amacıyla iş dünyasını tanıma, mesleki farkındalık kazanma, kariyer planlama becerilerini geliştirme ve sektör temsilcileriyle etkileşim kurmaya yönelik çeşitli etkinlikler düzenlenmektedir. Bu faaliyetlere ilişkin duyuru, afiş, katılımcı listesi, fotoğraf ve sosyal medya paylaşımı gibi kanıtlar ilgili dosyada sunulmuştur.

Mezunlarla sürdürülebilir iletişim kurulması ve mezun veri tabanının oluşturulup güncellenmesi amacıyla çalışmalar yürütülmektedir. Bu kapsamda düzenli mezun anketleri uygulanmakta, elde edilen veriler analiz edilerek bölümün gelişim ve sürekli iyileştirme süreçlerinde kullanılmaktadır. Öğrenci ve mezun geri bildirimleri doğrultusunda kariyer hizmetlerinin etkinliği izlenmekte ve gerekli iyileştirme adımları planlanmaktadır. Tüm bu faaliyetler, kariyer gelişimine yönelik planlama, uygulama ve değerlendirme süreçlerinin bütüncül bir yaklaşımla ele alınmasını sağlamakta; öğrencilerin ve mezunların değişen iş gücü piyasasına uyum sağlamalarına katkıda bulunan sürdürülebilir bir yapı oluşturmayı amaçlamaktadır.

2025-2026 eğitim-öğretim yılı güz ve bahar dönemlerinin başında, akademik ve kariyer danışmanlık faaliyetlerinin düzenli ve izlenebilir biçimde yürütülmesi amacıyla Bölüm Başkanlığı tarafından öğretim elemanlarına resmi yazı gönderilmiştir. Bu doğrultuda akademik danışmanlar tarafından öğrencilerle danışmanlık toplantıları yapılmış; ders kayıtları, ders seçimleri, akademik gelişim, devam- devamsızlık, kariyer planlama ihtiyaçları ve karşılaşılan sorunlara ilişkin bilgilendirme ve yönlendirmeler gerçekleştirilmiştir. Toplantılar tutanak, katılımcı listesi ve ilgili kanıtlarla kayıt altına alınarak danışmanlık sürecinin izlenebilirliği ve sürekliliği güvence altına alınmıştır.

kanıtlar

Kanıt 2.4.1. https://iibf.mcbu.edu.tr/Sayfa/akademikdanismanliksaatleri

PDF formatındaki kanıtlar, ilgili bölüm için oluşturulan kanıt dosyasında sunulmuştur.

Kanıt 2.4.2. Akademik Danışmanlık Yönergesi

Kanıt 2.4.3. Akademik Danışmanlık Anket-Rapor

Kanıt 2.4.4. Akademik Danismanlik Toplantilari- 2025 Bahar

Kanıt 2.4.5. Kapıya asılmasına örnek

Kanıt 2.4.6. Ögrenci Danismanligi-Toplanti Tutanagi Hk

Kanıt2.4.7. İşletme Bölümü Akademik Danışmanlık Tutanakları

Kanıt 2.4.8. Ögrenci DanismanligiToplanti Tutanakları Güz

Kanıt 2.4.9. Tablo 1.4 Danışmanlık Sayıları

Kanıt 2.4.10. 2024-2025 Oryantasyon Toplantı Raporu

2.5. Öğrenci Faaliyetlerinin Değerlendirilmesi

İşletme Bölümü'nde öğrencilerin ders başarıları, MCBÜ Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği ile "Bağıl Değerlendirme Sistemi Yönergesi" çerçevesinde şeffaf, adil ve tutarlı biçimde ölçülmektedir. Her dersin ölçme-değerlendirme yöntemleri, başarı ölçütleri ve notlandırma esasları akademik dönem başında ders bilgi paketleri aracılığıyla öğrencilere duyurulmaktadır.

Programa kayıt yaptıran öğrencilerin akademik başarıları MCBÜ Bağıl Değerlendirme Sistemi Yönergesi çerçevesinde değerlendirilmektedir. Bağıl değerlendirme sisteminde yarıyıl sonu sınavı alt limiti (YSSL) 45, ham başarı notu alt limiti (BNAL) 50 ve bağıl değerlendirmeye katma limiti (BDKL) 20 olarak uygulanmaktadır. Final ve bütünleme sınavının ham başarı notuna katkısı %40 ile %60 arasında belirlenmektedir. Ders başarısı; ara sınav, ödev, proje, laboratuvar ve benzeri yarıyıl içi etkinliklerden elde edilen ham başarı puanı ile final veya bütünleme sınavının ağırlıklı toplamından oluşmaktadır.

Notlar AA (4,00) ile FF (0,00) arasında harfli sistem üzerinden belirlenmekte olup mezuniyet için GANO'nun 4,00 üzerinden en az 2,00 olması gerekmektedir. Öğrencilerin ders başarıları ve programdaki ilerleme durumları, Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden dönemsel olarak düzenli biçimde izlenmektedir. Bu izleme süreci doğrultusunda, ihtiyaç duyulan durumlarda öğrencilerin akademik gelişimini desteklemeye yönelik gerekli önlemler planlanmaktadır. Ayrıca, öğrencilerin eğitim-öğretim süreçlerine ilişkin memnuniyet düzeylerini belirlemek amacıyla bölüm ve fakülte bazında anketler uygulanmakta; elde edilen sonuçlar raporlanarak kalite ve sürekli iyileştirme çalışmaları kapsamında değerlendirilmektedir.

Öğrencilerin ders başarıları; ara sınavlar, final sınavları ve bütünleme sınavlarının yanı sıra ödev, proje, sunum, vaka analizi ve grup çalışmaları gibi çeşitli ölçme araçlarıyla değerlendirilmektedir. Kanıtlara örnek ders izlenceleri eklenmiştir. Ham başarı puanı (HBP), ara sınav ve varsa diğer etkinliklerin ağırlıklı toplamı ile final sınavının ağırlıklı toplamı kullanılarak hesaplanmaktadır. Notlar, Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden kayıt altına alınarak öğrencilere duyurulmaktadır.

Sınav haklarına ilişkin bütünleme ve mazeret sınavı düzenlemeleri ilgili yönetmelik hükümleri doğrultusunda uygulanmaktadır. Öğrenciler, beklenmedik bir notla karşılaşmaları durumunda dilekçeyle yeniden değerlendirme talebinde bulunabilmekte; dersin öğretim üyesi bu talebi en kısa sürede sonuçlandırmaktadır. Fakültemiz web sayfasında sürece ilişkin iş akışları bulunmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt 2.5.1.
https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=24374&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5

Kanıt 2.5.2. https://ogrenciisleri.mcbu.edu.tr/WebSiteContent/72/ShareFileGallery/ShareFileGallery-TTZV311020251338.pdf

Kanıt 2.5.3 https://obsapp.mcbu.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=05&curSunit=286

Kanıt 2.5.4. https://iibf.mcbu.edu.tr/Sayfa/kaliteyonetimsistemiisakisi

Kanıt 2.5.5. Bağıl değerlendirme sistemi yönergesi

Kanıt 2.5.6. Öğrenci memnuniyet anketi sonuçları

2.6. Mezuniyet Koşulları

Düzenli olarak gerçekleştirilen mezun anketleri sayesinde öğrencilerin program süresince kazandıkları yetkinliklerin iş yaşamındaki karşılıkları değerlendirilmekte, elde edilen bulgular doğrultusunda müfredat güncellemeleri ve öğretim yöntemlerine ilişkin iyileştirmeler planlanmaktadır. En son yapılan mezun anketine göre Anket İşletme Bölümü mezunlarının farklı sektörlerde ve çeşitli pozisyonlarda istihdam edilebildiğini göstermektedir. Mezunların mesleki bilgi, muhasebe-finans temeli, analitik düşünme ve iletişim becerileri bakımından bölüm eğitimini güçlü buldukları anlaşılmaktadır. Bununla birlikte, uygulamalı eğitim olanaklarının artırılması, staj süreçlerinin güçlendirilmesi, yabancı dil ve dijital yetkinliklerin geliştirilmesi, sektörle temasın ve mezun ağının daha sistematik hale getirilmesi bölümün sürekli iyileştirme çalışmaları açısından öncelikli gelişim alanlarıdır. Çalışma koşulları bulguları ise mezunların iş yaşamında orta düzeyde bir memnuniyete sahip olduğunu, özellikle ücret ve kariyer ilerleme olanaklarında daha düşük algıların bulunduğunu göstermektedir. Bu bulgular, bölümün kariyer danışmanlığı, mezun mentörlüğü ve sektör iş birlikleri aracılığıyla öğrencilerin kariyer farkındalıklarını güçlendirmesi gerektiğine işaret etmektedir.

Mezuniyet sonrası istihdam oranlarının artırılmasına yönelik olarak sektör temsilcileri ile iş birliklerinin geliştirilmesi, kariyer planlama etkinliklerinin yaygınlaştırılması ve uygulama ağırlıklı derslerin güçlendirilmesi gibi çalışmaların sürdürülmesi önem arz etmektedir.

Programdan mezun olan öğrencilerin, tanımlanmış Program Öğrenme Çıktılarını (PÖÇ) kazanmış bireyler olarak iş hayatına atılmaları beklenmektedir. Bu doğrultuda, ders öğrenme çıktıları ile program öğrenme çıktıları arasındaki ilişki düzenli olarak gözden geçirilmekte ve ölçme değerlendirme süreçleriyle desteklenmektedir. Danışma kurulunun bu yöndeki görüşleri 25.12.2025 tarihli toplantıda kayıt altına alınmıştır. Öğrencilerin analitik düşünme, problem çözme, iletişim, ekip çalışması ve etik sorumluluk gibi temel yetkinlikleri kazanarak mezun olmaları, programın temel hedefleri arasında yer almaktadır.

Sonuç olarak, MCBÜ İşletme Bölümü'nde mezuniyet süreçleri yalnızca akademik gerekliliklerin tamamlanmasıyla sınırlı olmayıp, mezunların nitelikli, donanımlı ve istihdam edilebilir bireyler olarak yetiştirilmesini esas alan bütüncül bir yaklaşımla ele alınmaktadır. Mezun izleme, geri bildirim ve sürekli iyileştirme mekanizmalarının etkin şekilde işletilmesiyle programın eğitim kalitesinin sürdürülebilirliği güvence alınması hedeflenmektedir.

Tablo 2.4. Ayrılan, Kayıt Donduran, Kaydı Silinen Öğrenci ve Mezun Sayıları

YIL	Ayrılan Öğrenci Sayısı	Kayıt Donduran Öğrenci Sayısı	Kaydı Silinen Öğrenci Sayısı	Programın süresinde tamamlanma oranı (%)	Mezun Sayısı
2024-2025	4	-	4	60	13
2023-2024	4	-	4	70	256
2022-2023	7	-	7	70	241
2021-2022	6	-	6	90	212
2020-2021	37	-	37	90	348

Kanıtlar:

Kanıt 2.6.1.
https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=24374&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5

2.7. Sürekli İyileştirme

Öğrencilerin kalite güvence süreçlerine katılımı, öğrenci merkezli yönetim anlayışının temel bileşenlerinden biridir. Bölüm kalite toplantısında bir kalite öğrenci temsilcisinin yer aldığı ve öğrencilerden gelen taleplerin karar süreçlerine taşındığı görülmektedir. İlgili toplantıda derslerin daha interaktif ve uygulamalı biçimde yapılandırılması, servis saatlerine ilişkin taleplerin ilgili birimlere iletilmesi, kampüs içi oturma alanlarının geliştirilmesi, mevcut çardakların bakımının yapılması ve temizlik personeli ihtiyacının üst yönetime bildirilmesi yönünde kararlar alınmıştır. Bu uygulama, öğrenci geri bildirimlerinin karar ve iyileştirme süreçlerine yansıtılmasına yönelik somut bir örnek oluşturmaktadır.

Öğrencilerden gelen talepler doğrultusunda, 2025 ve 2026 yıllarında öğrencilerin mesleki gelişimlerini desteklemek amacıyla girişimcilik, e-ticaret, dijital dönüşüm, muhasebe ve finans, ERP sistemleri, katılım finansı, pazarlama, iklim değişikliği ve sürdürülebilirlik gibi konularda etkinlikler düzenlenmiştir. Maxion İnci Holding ve Mitsubishi Electric'e gerçekleştirilen teknik geziler öğrencilerin üretim, insan kaynakları, muhasebe, satış, kalite yönetimi ve kurumsal işleyiş süreçlerini yerinde gözlemlemelerine imkân sağlamıştır. BOSCH, Glint Herbal Clean A.Ş. ve çeşitli sektör temsilcilerinin katıldığı faaliyetlerde ise teorik ders içerikleri güncel iş dünyası uygulamalarıyla ilişkilendirilmiştir.

İşletme Kulübü, öğrencilerin ders dışı etkinliklerde sorumluluk almalarını, ekip çalışması ve iletişim becerilerini geliştirmelerini ve iş dünyasıyla daha doğrudan etkileşim kurmalarını sağlayan önemli bir öğrenci katılım mekanizmasıdır. Kulüp 2022 yılında kurulmuş olup önceki öz değerlendirme raporunda 300 aktif üyeye sahip olduğu belirtilmiştir. 2025–2026 döneminde bölüm arşivinden doğrulanan öğrenci ve paydaş etkinlikleri arasında MCBÜ Kariyer Fuarı (MCBKAF'26, 12-13 Mayıs 2026), Kariyer Günleri – İşletme Kulübü İle Kariyerine Yön Ver (17.12.2025), Girişimcilik Kampüsü 3 – Yeni Nesil Pazarlama Akademisi Etkinliği (22.04.2026), Özel Sektör Perspektifinden İşletmecilik Paneli (18.04.2026), EmpowerED – Yeşil Yetkinliklerle Kariyerine Yön Ver (16.04.2026, Erasmus KA220-HED projesi kapsamında), İşletme Bölümü Söyleşileri: Büyüyen Katılım Finans Sistemi ve Sosyal Bankacılık (13.04.2026) ve öğrencilere yönelik ERP Konulu Seminer (4 Mayıs 2026, ERP uzmanı İbrahim Turgay tarafından) yer almaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt 2.7.1. **https://isletme-iibf.mcbu.edu.tr/WebSiteContent/40/ShareFileGallery/ShareFileGallery-HFJF050620261932.pdf**

Kanıt 2.7.2.Bölüm Etkinlik Linkleri

Kanıt 2.7.3. Deneyimli Mezun Anket-Rapor

Kanıt 2.7.4. İşletme Bölüm Kurulu- 31.03.2026

Kanıt 2.7.5. İşletme Bölümü Dış Paydaş Toplantısı-25.12.2025

3. PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI

3.1. Tanımlanan Program Eğitim Amaçları

Manisa Celal Bayar Üniversitesi İİBF İşletme Lisans Programı Eğitim Amaçları, mezunların mezuniyet sonrası ilk 3-5 yıllık erken kariyer döneminde ulaşmaları beklenen mesleki hedefleri ve toplumsal katkıları tanımlamaktadır. Program Eğitim Amaçları, mezunların kariyer odaklı profesyonel rollerine odaklanacak biçimde belirlenmiştir. Bu kapsamda program; mezunların işletmenin temel alanlarında sorunları analiz edip çözüm geliştirebilen, farklı iş ortamlarında bilgi ve becerilerini uygulayabilen, yenilikçi ve girişimci bakış açısına sahip profesyoneller olmalarını hedeflemektedir. Ayrıca mezunların bağımsız çalışabilen, sorumluluk alabilen, ekip çalışmalarında etkin rol üstlenebilen, etkili iletişim kurabilen, yaşam boyu öğrenme bilincine ve etik değerlere sahip, küresel iş ortamına uyum sağlayabilen bireyler olmaları amaçlanmaktadır.

Program Eğitim Amaçları, Manisa Celal Bayar Üniversitesi Eğitim Kataloğu'nda ilgili sekmede kamuoyuna sunulmaktadır. Program Eğitim Amaçları, öğrencilerimizin mezuniyetlerini takip eden ilk birkaç yıl içerisinde ulaşmaları beklenen kariyer hedefleri ve iş dünyasının beklentileri doğrultusunda tanımlanmıştır.

Program Eğitim Amaçlarının belirlenmesi ve güncellenmesi sürecinde bölüm danışma kurulu toplantıları, mezun izleme verileri, öğrenci ve işveren anketleri ile sektör temsilcilerinden alınan geri bildirimler dikkate alınmaktadır. Elde edilen paydaş görüşleri, mezunların ağırlıklı olarak özel sektör işletmeleri, finans kuruluşları ve kamu kurumlarında istihdam edildiğini; ayrıca girişimcilik ve lisansüstü eğitime yönelimin arttığını göstermektedir. Bu doğrultuda Program Eğitim Amaçları, mezunların kariyer gelişimleri ve sektör beklentileriyle uyumlu biçimde düzenli olarak gözden geçirilmektedir. Program, öğrencileri kamu ve özel sektörde yönetici, uzman, denetçi ve girişimci olarak görev alabilecek bilgi, beceri ve yetkinliklerle donatmayı hedeflemektedir. Deneyimli mezun anketi bulguları, mezunların önemli bir bölümünün ilk bir yıl içinde istihdam edildiğini ve bir kısmının lisansüstü eğitime yöneldiğini göstererek programın kariyer hedefleriyle uyumlu çıktılar ürettiğini ortaya koymaktadır. Anket bulguları, mezunların farklı sektör ve pozisyonlarda istihdam edilebildiğini; mesleki bilgi, muhasebe-finans temeli, analitik düşünme ve iletişim becerileri açısından bölüm eğitimini güçlü bulduklarını göstermektedir. Bununla birlikte uygulamalı eğitim, staj süreçleri, yabancı dil, dijital yetkinlikler, sektörle temas ve mezun ağı sürekli iyileştirme kapsamında geliştirilmesi gereken alanlar olarak öne çıkmaktadır. Mezunların çalışma koşullarına ilişkin bulgular orta düzeyde memnuniyete işaret etmekte; özellikle ücret ve kariyer ilerleme olanaklarında daha düşük algılar bulunduğunu göstermektedir. Bu sonuçlar, kariyer danışmanlığı, mezun mentörlüğü ve sektör işbirliklerinin güçlendirilmesi gerektiğini ortaya koymaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt 3.1.1. İşletme Program Eğitim Amaçları

Kanıt 3.1.2. Eğitim Kataloğu

Kanıt 3.1.3. Deneyimli Mezun Anket-Rapor

Kanıt3.1.4. . İşletme Bölüm Kurulu- 31.03.2026

Kanıt 3.1.5. İşletme Bölümü Dış Paydaş Toplantısı-25.12.2025

3.2. Birimin Özgörevleriyle Tutarlılık

Yükseköğretim Kurulu, Manisa Celal Bayar Üniversitesi ve İİBF'nin misyonları doğrultusunda İşletme Bölümü Program Eğitim Amaçları; işletmeleri etkin biçimde yönetebilen, geliştirebilen ve iyileştirebilen yetkin mezunlar yetiştirmeyi hedeflemektedir. Bu amaçlar, üniversitenin bilimsel bilgi üretme, toplumsal katkı sağlama ve nitelikli insan kaynağı yetiştirme hedefleriyle uyumlu olarak belirlenmiştir. Program kapsamında öğrencilerin, müfredatta yer alan dersler aracılığıyla edindikleri teorik bilgileri uygulamaya aktarabilmeleri; etik değerlere bağlı, liderlik özellikleri gelişmiş ve görev aldıkları kurumlarda değer yaratabilen bireyler olarak yetişmeleri amaçlanmaktadır. Ayrıca program, sürdürülebilir iş modelleri geliştirebilen, yenilikçi ve girişimci mezunlar yetiştirmeyi; öğrencilerin akademik, mesleki ve kişisel gelişimlerini yaşam boyu öğrenme anlayışıyla sürdürebilmelerini hedeflemektedir.

Manisa Celal Bayar Üniversitesi'nin bölgesel kalkınma ve üniversite-sanayi iş birliği hedefleri doğrultusunda İşletme Bölümü, öğrencilerini üretim, hizmet ve finans sektörlerinin ihtiyaç duyduğu niteliklerle yetiştirmeyi amaçlamaktadır. Manisa Organize Sanayi Bölgesi ve Manisa Teknokent'in sunduğu olanaklar, sektörle etkileşimi ve istihdam potansiyelini desteklemektedir. Bu doğrultuda müfredat güncellemeleri, sektör iş birlikleri, staj uygulamaları ve uygulamalı dersler aracılığıyla öğrencilerin mesleki gelişimleri güçlendirilmektedir.

Programın eğitim amaçları arasında ayrıca; öğrencilerin dijital dönüşüm, veri analitiği, iletişim teknolojileri ve sürdürülebilirlik alanlarında yetkinlik kazanmaları, işletmelerin finansal ve insan kaynaklarını etkin kullanabilmeleri ve değişen iş dünyası koşullarına uyum sağlayabilecek esnekliğe sahip olmaları da yer almaktadır. Bu doğrultuda öğrencilerin hem yerel hem de ulusal düzeyde ekonomik ve sektörel gelişmelere katkı sağlayabilecek donanımla mezun olmaları hedeflenmektedir.

.Tablo 3.2. İşletme Bölümü Özgörevler ve Eğitim Amaçları Karşılaştırılması

Özgörev	Eğitim Amacı	Özgörev-Amaç Uyumu
Yaratıcı, öz disiplinli, veri okuryazarlığı gelişmiş, çevik, etik değerlere bağlı ve analitik düşünebilen girişimci bireyler yetiştiren, eğitimde teorik bilgi ile uygulamayı bütünleştiren, çağın gereksinimlerine uyum sağlayabilen ve dış paydaşlar için değer üreten bir bölüm olmak.	**PEA-1.** İşletme bölümü mezunlarının yönetim, pazarlama, finans, muhasebe ve üretim gibi işletmenin temel alanlarına ilişkin kuramsal ve olgusal bilgileri kullanarak iş dünyasında karşılaşılan sorunları analiz edebilen ve çözüm geliştirebilen profesyoneller olmaları. **PEA-2.** İşletme bölümü mezunlarının edindikleri bilgi ve becerileri farklı iş ortamlarında uygulayabilen, yenilikçi ve girişimci bakış açısına sahip bireyler olmaları.	**İyi**

	PEA-3. İşletme bölümü mezunlarının bağımsız çalışabilen, sorumluluk alabilen, ekip çalışmalarında etkin rol üstlenebilen ve etkili iletişim kurabilen profesyoneller olmaları.	**İyi**
	PEA-4. İşletme bölümü mezunlarının yaşam boyu öğrenme bilincine sahip, etik değerlere duyarlı ve değişen küresel iş ortamına uyum sağlayabilen bireyler olmalar	**İyi**
		İyi

3.3. Program Eğitim Amaçlarını Belirleme Yöntemi

Program Eğitim Amaçları; mezun izleme verileri, paydaş geri bildirimleri, staj ve sektör iş birlikleri çıktıları ile düzenli olarak izlenmekte ve elde edilen bulgular doğrultusunda sürekli iyileştirme çalışmaları yürütülmektedir.

Program amaçları, Manisa Celal Bayar Üniversitesi'nin yenilikçi, girişimci, çevreye ve insana saygılı bireyler yetiştirme; İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi'nin dijitalleşme, sürdürülebilir kalkınma, etik değerler, girişimcilik ve toplumsal sorumluluk odaklı nitelikli eğitim-öğretim hedefleri; İşletme Bölümünün ise teorik bilgi ile uygulamayı bütünleştiren, analitik düşünebilen, veri okuryazarlığı gelişmiş, çevik ve etik değerlere bağlı girişimci bireyler yetiştirme misyonu ile uyumludur. İşletme Bölümünün misyon ve vizyon ifadeleri, paydaş katılımı ve kurumsal kalite süreçleri doğrultusunda hazırlanmış; taslak ifadeler önce Bölüm Danışma Kurulunda değerlendirilmiş, ardından Bölüm Akademik Kurulunda görüşülerek son hâli verilmiştir. Bu sürece ilişkin toplantı tutanakları kanıt olarak sunulmuştur

Kanıtlar:

Kanıt 3.3.1. Üniversite-fakülte-bölüm misyon

Kanıt 3.3.2. Akademik Kurul Toplantısı- Nisan 2026

3.4. Program Eğitim Amaçlarının Yayımlanması

Program Eğitim Amaçları, Manisa Celal Bayar Üniversitesi Bilgi Paketi'nde yer alan "Eğitim Türü (Amaçlar) ve Hedefler" sekmesi altında kamuoyuna açık biçimde yayımlanmakta ve tüm iç ve dış paydaşların erişimine sunulmaktadır. Program Eğitim Amaçlarının güncelliğinin, programın misyonu, vizyonu, paydaş beklentileri ve akreditasyon ölçütleriyle uyumunun sağlanması amacıyla konu Bölüm Kurulunda değerlendirilmiş; gerekli güncellemeler görüşülerek karara bağlanmıştır. Bu kapsamda Program Eğitim Amaçları, bölümün eğitim-öğretim hedeflerini, mezun yeterliliklerini ve sürekli iyileştirme anlayışını yansıtacak şekilde güncellenmiş olup ilgili düzenlemeler Bilgi Paketi üzerinden erişilebilir hale getirilmiştir.

Kanıtlar:

Kanıt 3.4.1. . https://isletme-iibf.mcbu.edu.tr/Sayfa/isletmeprogramegitimamaclari

3.5. Program Eğitim Amaçlarının Güncellenme Yöntemi

Program Eğitim Amaçları; iç paydaşlar (öğretim elemanları, öğrenciler) ve dış paydaşların (mezunlar, işverenler, sektör temsilcileri ve danışma kurulu üyeleri) görüşleri doğrultusunda belirlenmektedir. Paydaş görüşleri; toplantılar, anketler ve geri bildirim mekanizmaları aracılığıyla sistematik olarak toplanmakta ve değerlendirilmektedir. Program Eğitim Amaçları, öğrenciler (anket), mezunlar (anket), işverenler (staj ve kariyer geri bildirimleri) ve Danışma Kurulu paydaşlarından alınan geri bildirimler ile geliştirilmekte ve şekillendirilmektedir. 2026 yılı PEA belirleme faaliyetlerini içeren Dış Paydaş Toplantısı ile ilgili bilgiler kanıtlarda yer almaktadır.

Program Eğitim Amaçları, değişen sektör ihtiyaçları, akademik gelişmeler ve paydaş beklentileri doğrultusunda düzenli aralıklarla gözden geçirilmekte ve gerekli güncellemeler yapılmaktadır. Son 5 yıldır, periyodik olmamak kaydıyla yaklaşık her yıl iç ve dış paydaşların içerisinde bulunduğu danışma toplantıları gerçekleştirilmektedir. Söz konusu süreç gelişmekte olan bir süreç olmakla birlikte, önümüzdeki yıllarda toplanma ve özellikle dış paydaşlardan geliştirici fikir alışverişi yapabilme sıklığının arttırılması hedeflenmektedir. 2026 yılı içerisinde, 31.03.2026'da bölümün akreditasyon için gerekli olan temel akademik ve idari yapılandırmasını onayladığı olağan bir toplantı gerçekleştirilmiştir. Bu toplantıda, dış paydaş toplantısında önerilen "küresel rekabete uyum sağlayan, analitik düşünebilen, dijital dönüşüm ve sürdürülebilirlik odaklı" yeni misyon ve vizyon metinleri onaylanmıştır. Bununla birlikte, 09.04.2026'da bölümün kurumsal kimliğini ve eğitim hedeflerini dış dünyadan gelen geri bildirimlerle güncellemek amacıyla gerçekleştirilen Dış Paydaş Toplantısı'nda, PEA'ların misyon ile daha güçlü ilişkilendirilmesi gerektiği belirtilmiştir. Amaçlara sürdürülebilirlik, toplumsal sorumluluk, çeviklik ve adaptasyon yeteneği gibi unsurların eklenmesi kararlaştırılmıştır. Söz konusu PEA çalışmalarını içeren Bölüm ve Dış Paydaş Toplantıları ile ilgili bilgiler kanıtlarda yer almaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt 3.5.1. Dış Paydaş Toplantı Haber Link(https://isletme-iibf.mcbu.edu.tr/Sayfa/danismakurulutoplantisi)

Kanıt 3.5.2. . İşletme Bölümü Dış Paydaş Toplantısı-09.04.2026

Kanıt 3.5.3. İşletme Bölüm Kurulu- 31.03.2026

3.6. Program Eğitim Amaçlarına Ulaşma

Program Eğitim Amaçlarına ulaşma düzeyini belirlemek amacıyla işveren geri bildirimleri, mezun anketleri, öğrenci memnuniyet anketleri ve performans göstergeleri gibi çeşitli ölçme ve değerlendirme araçları kullanılmaktadır. Bu kapsamda sistematik bir izleme ve değerlendirme süreci işletilmektedir. İşveren geri bildirimlerinin öğrencilerimizin isteğe bağlı staj faaliyetleri üzerinden toplanması hedeflenmektedir. Deneyimli Mezun Anket Araştırması, 11.02.2026 Tarihli Bölüm Kurulu'nda ele alınmış ve son halini almıştır.

Kanıtlar:

Kanıt 3.6.1. 11.02.2026 İşletme Bölüm Kurulu Raporu

Kanıt 3.6.2. Deneyimli Mezun Anket-Rapor

3.7. Sürekli İyileştirme

Program Eğitim Amaçlarına ulaşma düzeyinin belirlenmesi amacıyla bölümde sistematik bir izleme ve değerlendirme süreci yürütülmektedir. Bu süreçte mezun anketleri, deneyimli mezun anketleri, öğrenci memnuniyet anketleri, işveren geri bildirimleri ve performans göstergeleri gibi farklı veri kaynaklarından yararlanılmaktadır. Deneyimli Mezun Anket Araştırması, 11.02.2026 tarihli Bölüm Kurulu'nda değerlendirilerek son halini almıştır. İşveren geri bildirimlerinin ise öğrencilerin isteğe bağlı staj faaliyetleri üzerinden toplanması planlanmaktadır. Elde edilen veriler bölüm kurulları ve ilgili komisyonlar tarafından değerlendirilmekte; sonuçlar raporlanarak programın güçlü yönleri ve geliştirilmesi gereken alanları belirlenmektedir. Bu değerlendirmeler doğrultusunda gerekli iyileştirme kararları alınmakta ve süreç PUKÖ döngüsü kapsamında sürdürülebilir biçimde işletilmektedir. Sürece ilişkin anket formları, kurul kararları ve değerlendirme raporları kanıt olarak sunulmaktadır.

Program Eğitim Amaçlarına ulaşıldığı; mezunların istihdam durumları, kariyer gelişimleri, işveren memnuniyeti ve mezun geri bildirimleri gibi somut verilerle kanıtlanmaktadır. Elde edilen veriler doğrultusunda sürekli iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır.
Halihazırda sürdürülen "Deneyimli Mezun Anket Araştırması" verileri incelendiğinde, mezun anket çalışmalarına 19 kadın, 11 erkek katılımcının katıldığı görülmektedir. Katılımcıların önemli bir kısmı mezun olmadan önce çalışmaya başladığını veya mezuniyet sonrası ilk 6 ay içinde iş bulduğunu belirtmiştir. Bu veri, PEA1 başarısını destekler niteliktedir.
Çalışılan alan/sektör bilgileri incelendiğinde muhasebe, denetim ve mali müşavirlik; üretim ve operasyon; insan kaynakları; kamu kurumlarında idari görevler; pazarlama/satış; finans/bankacılık/sigortacılık; eğitim ve danışmanlık gibi farklı alanların temsil edildiği görülmektedir. Bu dağılım, İşletme Bölümü mezunlarının çok çeşitli sektör ve pozisyonlarda istihdam edilebildiğini göstermektedir. Bölüm eğitimine ilişkin dört göstergenin genel ortalaması 3,53/5 olarak hesaplanmıştır. Mezunların bölümde aldıkları eğitimin mesleki konuma ulaşmadaki katkısını ve genel beklentileri karşılama düzeyini daha olumlu değerlendirdikleri görülmektedir.
Anket ölçeğindeki açık uçlu sorulara ait cevaplar değerlendirildiğinde, güçlü yönlere ilişkin yanıtlarda mesleki bilgi, muhasebe-finans altyapısı, temel işletme ve yönetim becerileri, analitik düşünme, iletişim ve girişimcilik ifadeleri öne çıkmaktadır. Bazı katılımcılar öğretim elemanlarının katkısını, bölümün bilinirliğini ve organize sanayiye yakınlığı da güçlü yön olarak değerlendirmiştir.
Geliştirilmesi gereken alanlarda uygulamalı eğitim, staj ve iş deneyimi en baskın tema olarak görünmektedir. Bunun yanında yabancı dil, Excel/ERP/muhasebe programları gibi dijital ve mesleki yazılım becerileri, sosyal etkinlikler, network ve sektörle temasın artırılması önemli gelişim alanlarıdır. Deneyimli Mezun Anket Araştırması verilerinde mezunların mesleki konumlarına ulaşmalarındaki katkı puanının 3,63 olması, İşletme Bölümünde verilen eğitimin niteliğini güçlendiren önemli bir veridir. Program Eğitim Amaçlarının Bölümümüz 1, 2, 3 ve 4. Sınıf aktif öğrencileri özelinde karşılanma düzeyine ilişkin ölçüm çalışmaları devam etmektedir.

Kanıtlar:

Kanıt 3.7.1. . İşletme Bölüm Kurulu- 31.03.2026

Kanıt 3.7.2. .İşletme Bölümü Dış Paydaş Toplantısı-09.04.2026

Kanıt 3.7.3. Deneyimli Mezun Anket-Rapor
Kanıt 3.7.4. öğrenci memnuniyet anketi sonuçları

4. PROGRAM ÇIKTILARI

4.1. Tanımlanan Program Çıktıları

Program Öğrenme Çıktıları ile TYÇ Lisans 6. düzey öğrenme kazanımları arasındaki sistematik ilişkiyi göstermektedir. Buna göre İşletme Bölümü Program Öğrenme Çıktılarının bilgi, beceri ve yetkinlik boyutlarını büyük ölçüde karşıladığı görülmektedir. PÖÇ1 kuramsal ve olgusal bilgi ile eleştirel değerlendirme boyutunu; PÖÇ2, PÖÇ3, PÖÇ8 ve PÖÇ9 problem çözme, veri analizi, kanıta dayalı karar verme ve yenilikçi çözüm geliştirme becerilerini; PÖÇ4, PÖÇ5, PÖÇ6, PÖÇ7 ve PÖÇ10 ise ekip çalışması, yaşam boyu öğrenme, etkili iletişim, etik ve toplumsal sorumluluk, bilişim teknolojileri ve yabancı dil kullanımı gibi yetkinlikleri desteklemektedir. Bu yapı, program çıktılarının öğrencilerin mesleki bilgiyi edinme, analiz etme, uygulama ve sorumluluk bilinciyle kullanma yeterliliklerini kapsadığını göstermektedir. TYÇ 12, 13 ve 15. ölçütlerin daha çok genel, kültürel ve sosyal yetkinliklerle ilişkili olduğu; bu alanların üniversite ortak dersleri, sosyal sorumluluk projeleri, kültürel etkinlikler, öğrenci kulüpleri ve kampüs yaşamı aracılığıyla desteklendiği görülmektedir. Genel olarak yapılan eşleştirme, MCBÜ İİBF İşletme Bölümü Program Öğrenme Çıktılarının TYÇ lisans düzeyi yeterliliklerini büyük ölçüde karşıladığını göstermektedir.

Kanıtlar:

Kanıt 4. 1.1. TYÇ Lisans -PÖÇ Matrisi

4.2. Program Çıktılarının Ölçme ve Değerlendirme Süreci

İşletme Bölümü Program Öğrenme Çıktıları, Program Eğitim Amaçlarıyla uyumlu biçimde belirlenmiş; bu çıktıların gerçekleşme düzeyini izlemek amacıyla ölçme-değerlendirme mekanizmaları oluşturulmuştur. Bu kapsamda Eğitim-Öğretim ve Akademik Mevzuat Komisyonu tarafından bölüm ve fakülte düzeyinde öğrenci anketleri uygulanmakta; elde edilen veriler öğrenme çıktılarının izlenmesi, iyileştirme alanlarının belirlenmesi ve eğitim kalitesinin geliştirilmesi amacıyla değerlendirilmektedir. Bölüm müfredatı; sektörel gelişmeler, teknolojik değişimler, paydaş görüşleri ve öğrenci ihtiyaçları oğrultusunda sürekli iyileştirme anlayışıyla düzenli olarak gözden geçirilmektedir. Dersler, Program Öğrenme Çıktılarını destekleyecek biçimde yapılandırılmakta ve ihtiyaç duyulan alanlarda yeni seçmeli dersler programa eklenmektedir. Güncel müfredat ve derslerin Program Öğrenme Çıktılarıyla ilişkisi AKTS Bilgi Paketi'nde ilgili sekmeler aracılığıyla sunulmaktadır. Son kapsamlı güncelleme 2025- 2026 bahar döneminde yapılmış olup, sistem ders sorumlularının her dönem içerik, öğrenme çıktısı, ölçme-değerlendirme yöntemi ve öğretim stratejilerini güncelleyebileceği şekilde açık tutulmaktadır. Dersler ile Program Öğrenme Çıktıları arasındaki ilişki, 0-5 aralığında derecelendirilen standart bir ölçekle değerlendirilmektedir.

AKTS Bilgi Paketi'nde yer alan ilişki matrisleri aracılığıyla her dersin program çıktılarıyla uyumu izlenebilir ve karşılaştırılabilir biçimde dokümante edilmektedir. Ders öğrenme çıktılarında yapılan güncellemeler doğrultusunda ilgili program çıktılarıyla ilişki düzeyleri yeniden düzenlenmekte; veriler sürekli iyileştirme süreçlerinde kullanılmaktadır.

İşletme Lisans Programı'nda öğrencilerin akademik başarıları, Manisa Celal Bayar Üniversitesi Önlisans ve Lisans Sınav Yönetmeliği doğrultusunda şeffaf, adil ve tutarlı biçimde değerlendirilmektedir. Süreç OBS üzerinden yürütülmekte; ders sorumluları, dersin öğrenme çıktıları ve öğrenci profiline uygun ölçme araçlarını kullanabilmektedir. Genel olarak vize %40, final %60 ağırlığına dayanan değerlendirme yapısı, öğrencilerin bilgi, beceri ve yetkinlik düzeylerinin dönem boyunca izlenmesine olanak sağlamaktadır. Ayrıca her ders için en az dört öğrenme çıktısı tanımlanmakta ve sınav soruları ilgili öğrenme çıktılarıyla ilişkilendirilmektedir. Sınav soru ve cevap kâğıtlarında bu kazanım düzeylerine yer verilerek ders öğrenme çıktılarının sağlanma düzeyi izlenebilir hale getirilmektedir.

Program çıktılarının dönemsel değerlendirilmesi; vize, final, bütünleme, ödev ve proje gibi farklı ölçme-değerlendirme araçlarıyla, ilgili yönetmelik çerçevesinde adil, şeffaf ve tutarlı biçimde yürütülmektedir. Dersin niteliğine göre geleneksel ve sürece dayalı farklı değerlendirme yöntemleri kullanılabilmektedir. Fakülte bünyesindeki Ders Programı, Sınav Programı ve Gözetmen Ataması Hazırlama Komisyonu ise ders ve sınav süreçlerinin akademik takvime uygun, dengeli ve koordineli biçimde yürütülmesine katkı sağlamaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt 4.2.1. Akademik Danışmanlık Komisyonu Görevlendirme

Kanıt 4.2.2 Anket Linkleri

Kanıt 4.2.3 Ders Bilgilerinin Guncellenmesi Hk

Kanıt 4.2.4. İşletme Kurul ve Komisyon Görevleri

Kanıt 4.2.5.Manisa Celal Bayar Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği

Kanıt 4.2.6. Akademik Danışmanlık Komisyonu Görevlendirme

4.3. Program Çıktılarına Ulaşma

İşletme Bölümü son sınıf öğrencilerinin program öğrenme çıktılarına ilişkin algılarını değerlendirmek amacıyla mezuniyet aşamasındaki öğrencilere yönelik bir anket uygulanmıştır. Söz konusu anket ile öğrencilerin lisans eğitimi süresince programda hedeflenen bilgi, beceri ve yetkinlikleri ne ölçüde kazandıklarına ilişkin öz değerlendirmeleri alınmıştır. Anket formunda, İşletme Bölümü Program Öğrenme Çıktıları esas alınmış; öğrencilerin kuramsal bilgi, problem çözme, farklı iş ortamlarında uygulama, ekip çalışması, yaşam boyu öğrenme, etkili iletişim, etik ve toplumsal sorumluluk, veri analizi, ekonomik gelişmeleri değerlendirme, bilişim teknolojileri ve mesleki yabancı dil kullanımı gibi alanlardaki kazanımlarına yönelik algıları ölçülmüştür. Bu uygulama, program öğrenme çıktılarının öğrenciler tarafından ne düzeyde karşılandığının izlenmesi ve değerlendirilmesi açısından önemli bir geri bildirim mekanizması olarak değerlendirilmiştir. Genel olarak değerlendirildiğinde, anket sonuçları İşletme Bölümü lisans programının belirlenen program öğrenme çıktılarıyla uyumlu biçimde yürütüldüğünü ve öğrencilerin büyük çoğunluğunun mezuniyet aşamasında hedeflenen bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıklarını düşündüklerini göstermektedir. Elde edilen bulgular, program çıktılarının

izlenmesi ve değerlendirilmesi açısından önemli bir kanıt niteliği taşımakta; aynı zamanda bölümün kalite güvencesi ve sürekli iyileştirme süreçlerine veri sağlamaktadır. Bu doğrultuda, güçlü alanların korunması; görece geliştirmeye açık görülen yabancı dil, bilişim teknolojileri ve küresel ekonomik gelişmeleri analiz etme boyutlarında ise destekleyici eğitim, etkinlik ve uygulamaların artırılması planlanmaktadır. Elde edilen sonuçlar, bölümün kalite güvencesi ve sürekli iyileştirme çalışmaları kapsamında kullanılarak güçlü yönlerin korunmasına ve geliştirmeye açık alanların belirlenmesine katkı sağlamaktadır. Böylece program çıktılarının gerçekleşme düzeyine ilişkin öğrenci görüşleri sistematik biçimde izlenmekte ve eğitim-öğretim süreçlerinin iyileştirilmesine yönelik karar alma süreçlerine veri sağlamaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt 4.3.1. Mezuniyet aşaması- PÖÇ-rapor

Kanıt 4.3.2. Dersler_PÖÇ_matrisi

4.4. Sürekli İyileştirme

İşletme bölümünde öğrencilere yönelik anket uygulamaları gerçekleştirilmektedir. Bu anketler bölümün eğitim kalitesini objektif veriler doğrultusunda ölçmek, öğrencilerin kazandığı bilgi ve beceriler hakkında paydaş görüşlerini almak ve müfredat ile eğitim faaliyetlerinin sürekli iyileştirilmesine yönelik kanıt sağlamak amacıyla tasarlanmıştır. Anketler, dönem sonlarında uygulanmakta olup, farklı paydaş gruplarının (mezunlar, mevcut öğrenciler, akademik danışmanlar) perspektifinden bölümün eğitim etkinliğini değerlendirmektedir. Anketlerden elde edilen geri bildirimler program çıktılarında ulaşılmak istenen bilgi, beceri ve yetkinlik kazanımlarına ilişkin önemli bir veri olarak görülmektedir.

Deneyimli mezun anketi aracılığıyla mezunların İşletme Lisans Programı'nda edindikleri bilgi, beceri ve yetkinliklere ilişkin geriye dönük değerlendirmeleri alınmaktadır. Anket sonuçları; program öğrenme çıktılarının gerçekleşme düzeyinin izlenmesi, eğitim kalitesinin değerlendirilmesi, derslerin uygulamaya dönük katkısının belirlenmesi ve akademik danışmanlık süreçlerinin gözden geçirilmesi amacıyla kullanılmaktadır. Elde edilen veriler, müfredat güncelleme, program tasarımı ve öğretim yöntemlerinin iyileştirilmesi süreçlerine yansıtılmaktadır. Öğrenci memnuniyet anketi aracılığıyla mevcut öğrencilerin İşletme Lisans Programı'nda edindikleri bilgi, beceri ve yetkinliklere ilişkin değerlendirmeleri alınmaktadır. Anket, özellikle son sınıf öğrencilerinin Program Öğrenme Çıktılarına ulaşma düzeyini, derslerin öğrenme çıktılarıyla uyumunu ve genel öğrenci memnuniyetini belirlemeye katkı sağlamaktadır. Elde edilen sonuçlar; müfredat iyileştirme, ders içeriklerinin güncellenmesi ve öğretim yöntemlerinin geliştirilmesi süreçlerinde kullanılmaktadır. Akademik/kariyer danışmanlık memnuniyet anketi ile öğrencilerin akademik danışmanlar tarafından sunulan rehberlik, mentörlük ve kariyer destek hizmetlerine ilişkin değerlendirmeleri alınmaktadır. Anket, danışmanlık sürecinin öğrencilerin akademik ve mesleki gelişimine katkısını belirlemeyi amaçlamaktadır. Elde edilen sonuçlar; danışmanlık hizmetlerinin iyileştirilmesi, öğrenci destek sistemlerinin güçlendirilmesi ve akademik personel gelişimine yönelik kararların alınmasında kullanılmaktadır. Tüm anketler Manisa Celal Bayar Üniversitesi Kalite Güvence Sisteminin bir parçasını oluşturmaktadır. Anketler öğrencilerin programa ilişkin memnuniyeti ve kazanılan yetkinlikleri objektif olarak ölçmek, paydaş görüşlerini sistematik biçimde toplamak ve elde edilen veriler doğrultusunda müfredat ve eğitim faaliyetlerinde iyileştirmeler yapmak amacıyla tasarlanmıştır.

Kanıtlar:

Kanıt 4.4.1. Akademik Danışmanlık Komisyonu Görevlendirme

Kanıt 4.4.2. Anket Linkleri
Kanıt 4.4.3. Ders Bilgilerinin Guncellenmesi Hk
Kanıt 4.4.4.İşletme Kurul ve Komisyon Görevleri
Kanıt 4.4.5.Manisa Celal Bayar Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği
Kanıt 4.4.6. Öğrenci Memnuniyet-Fakülte Düzeyinde
Kanıt 4.4.7. Akademik Kariyer Danışmanlığı Anket-Rapor

Kanıt 4.4.8. Deneyimli Mezun Anket-Rapor

Kanıt4.4.9.Öğrenci memnuniyet anketi sonuçları

5. EĞİTİM PLANI

5.1. Eğitim Planı

İşletme Bölümü Lisans Programı, dört yıllık ve sekiz yarıyıllık bir eğitim süreci olarak yapılandırılmıştır. Program; etik değerlere bağlı, sosyal sorumluluk bilinci yüksek, analitik düşünebilen, yaşam boyu öğrenmeye açık, girişimci ve veri okuryazarlığı gelişmiş bireyler yetiştirmeyi amaçlamaktadır. Bu doğrultuda öğrencilerin temel işletme fonksiyonlarında görev alabilecek bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazanmaları; dijital okuryazarlık, yenilikçilik, iletişim, etik farkındalık ve küresel rekabet koşullarına uyum becerilerinin geliştirilmesi hedeflenmektedir. İşletme Bölümü Lisans Programı, Bologna Süreci ile uyumlu olarak 240 AKTS üzerinden yapılandırılmıştır. Programın ilk yıllarında temel işletmecilik bilgisi kazandırılırken, ilerleyen yıllarda alan ve seçmeli derslerle mesleki derinleşme sağlanmaktadır. Programı oluşturan 119 ders, akreditasyon çıktılarıyla çapraz tablo aracılığıyla eşleştirilmiş; temel ve bütünleştirici derslerin bu çıktılarla güçlü ilişkisi, öğrencilerin mesleki bilgi yanında analiz, karar verme, iletişim, sorumluluk alma ve bütüncül değerlendirme becerilerinin desteklendiğini göstermektedir. Birinci ve ikinci yarıyıllar, öğrencilerin işletme alanına ve yükseköğretim sürecine uyumunu destekleyen temel derslerden oluşmaktadır. Bu dönemde iktisat, matematik, muhasebe, işletme yönetimi, davranış bilimleri, bilgi teknolojileri, hukuk, kariyer planlama, Türk dili, yabancı dil ve Atatürk İlkeleri alanlarında temel bilgi ve beceriler kazandırılmakta; alan dışı seçmeli derslerle çok yönlü yetkinlikler desteklenmektedir.
Üçüncü, dördüncü ve beşinci yarıyıllar; öğrencilerin iktisat, istatistik, pazarlama, finans, muhasebe, yönetim-organizasyon, hukuk, insan kaynakları, araştırma yöntemleri ve üretim yönetimi gibi alanlarda temel fonksiyonel bilgi ve uygulama becerileri kazanmalarını desteklemektedir. Bu yapı, analitik düşünme, işletme problemlerini bilimsel yöntemlerle ele alma ve seçmeli derslerle ilgi alanlarında derinleşme olanağı sağlamaktadır. Altıncı, yedinci ve sekizinci yarıyıllar ise mesleki uzmanlaşma, stratejik düşünme ve kariyer hedeflerine uygun derinleşmeye odaklanmaktadır. Bu dönemde öğrenciler; üretim, pazarlama, finans, hukuk, sosyal sorumluluk, denetim, sermaye piyasası ve işletme politikası gibi alanlarda bilgi ve becerilerini geliştirerek mesleki yaşam, lisansüstü eğitim ve girişimcilik faaliyetlerine hazırlanmaktadır. Alt yarıyıllardaki dersler temel bilgi ve kavramsal altyapıyı güçlendirirken, üst yarıyıllardaki seçmeli ve uzmanlık dersleri öğrencilerin finans, pazarlama, yönetim,

dijitalleşme ve inovasyon gibi alanlarda derinleşmesini sağlamaktadır. Güncel iş dünyası ihtiyaçlarına yönelik dersler, programın çağdaş işletmecilik becerileriyle uyumunu desteklemekte; program çıktılarıyla ilişkisi sınırlı olan derslerin katkılarının ise daha açık ve ölçülebilir biçimde tanımlanması önerilmektedir.

Kanıtlar:

Kanıt5.1.1. Lisans Programı-Müfredat
Kanıt 5.1.2.Eğitim Kataloğu
Kanıt 5.1.3. 2025-2026 Güz Dönemi Ders Programı
Kanıt 5.1.4. 2025-2026 Bahar Dönemi Ders Programı
Kanıt 5.1.5. Kalite Yönetim Sistemi Akademik Danışmanlıklar Hk.
Kanıt 5.1.6. 2025 Yılı Norm Kadro Planlaması ve Norm Dışı Kadro Talepleri
Kanıt 5.1.7. Akademik danışmanlık tutanakları bahar dönemi
Kanıt 5.1.8. Akademik danışmanlık tutanakları güz dönemi
Kanıt 5.1.9. işletme Bölümü 2025-2026 Yılı Akademik Danışmanlık Raporu

5.2. Eğitim Planını Uygulama Yöntemi

İşletme Bölümü Program Öğretim Planı'nın etkili biçimde uygulanabilmesi için ders anlatımı, tartışma, soru-yanıt, problem çözme, vaka analizi, grup çalışması, proje, rapor ve sunum gibi farklı öğretim yöntemleri kullanılmaktadır. Bu yöntemler öğrencilerin kuramsal bilgiyi edinmelerini, derse aktif katılım sağlamalarını ve analitik düşünme, problem çözme, ekip çalışması ile iletişim becerilerini geliştirmelerini desteklemektedir. Ölçme ve değerlendirme süreçleri ise program öğrenme çıktılarıyla uyumlu biçimde tasarlanmakta; öğrencilerin bilgi, beceri ve yetkinlik düzeylerinin nesnel, tutarlı ve izlenebilir şekilde değerlendirilmesi amaçlanmaktadır. Bu kapsamda standart sınav formatları, cevap anahtarları, rubrikler ve proje değerlendirme ölçütlerinin kullanılması yönünde bölüm düzeyinde çalışmalar başlatılmış; uygulamanın 2025-2026 bahar döneminde tüm derslerde yürütülmesine ilişkin karar Bölüm Kurulu tarafından alınmıştır. OBS üzerinden erişilebilen AKTS bilgi paketi; ders içerikleri, öğrenme hedefleri ve ölçme-değerlendirme yöntemlerine ilişkin ayrıntılı bilgi sunarak eğitim-öğretim süreçlerinde öğrenciler açısından şeffaflık sağlamaktadır.

İşletme Lisans Programı'ndaki derslerde ağırlıklı olarak anlatım, tartışma, soru-yanıt, problem çözme ve vaka/örnek olay çalışması yöntemleri kullanılmaktadır. Bu yöntemler, öğrencilerin kuramsal bilgiyi edinmelerini, bilgiyi uygulama ve analiz etme becerilerini geliştirmelerini ve mesleki sorunlara çözüm üretmelerini desteklemektedir. Ders içerikleriyle uyumlu biçimde kullanılan bu yöntemler; yönetim, girişimcilik, dijital dönüşüm, hukuk, etik, sosyal sorumluluk ve çevre gibi alanlarda öğrencilerin gerçek iş yaşamına yakın durumları çok yönlü değerlendirmelerine katkı sağlamaktadır. Ayrıca iletişim, yabancı dil ve dijital içerikli dersler öğrencilerin yazılı-sözlü iletişim ve bilişim teknolojilerini mesleki amaçlarla kullanma yeterliklerini güçlendirmektedir.

Paylaşılan ders tablosu, programda kullanılan öğretim yöntemlerinin ders içerikleri ve program öğrenme çıktılarıyla uyumlu olduğunu göstermektedir. Anlatım ve ders sunumu kuramsal bilgi kazanımını; tartışma, soru-yanıt, problem çözme ve örnek olay çalışmaları eleştirel düşünme, analiz etme ve uygulama becerilerini desteklemektedir. Grup çalışması ise ekip içinde çalışma

ve sorumluluk alma yetkinliklerine katkı sağlamaktadır. Bu doğrultuda, İşletme Lisans Programı'nda öğretim yöntemlerinin öğrencilerin bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirecek şekilde dengeli ve amaca uygun biçimde yapılandırıldığı değerlendirilmektedir. Öğretim yöntemleri ders izlencelerinde açık biçimde tanımlanmakta; dersin amacı, haftalık konu planı, öğrenme çıktıları, ölçme-değerlendirme araçları ve program öğrenme çıktılarıyla ilişkisi belirtilerek öğretim süreci şeffaf ve izlenebilir hâle getirilmektedir.

Kanıtlar:

Kanıt 5.2.1.Öğretim Yöntemleri

Kanıt 5.2.2.İşletme Bölüm Kurulu- 31.03.2026

Kanıt 5.2.3. PÖÇ-Yöntem

Kanıt 5.2.4. Program Öğretim Planı Öğretim Yöntem ve Teknikleri

5.3. Eğitim Planı Yönetim Sistemi

İşletme Bölümünde 2025-2026 bahar akademik döneminden itibaren uygulanmaya başlayan sistematik değerlendirme ve geri bildirim alma süreci ile program öğretim planının uygulanması güvence altında tutulmaktadır. Her akademik yarıyılın sonunda yapılan değerlendirmeler doğrultusunda, ders içerikleri, öğretim yöntemleri, ölçme-değerlendirme araçları ve öğrenci başarı metrikleri ayrıntılı bir şekilde incelenmektedir. Bunlara rutin olarak yapılan öğrenci memnuniyet anketleri, mezuniyet aşamasında gelmiş ve/veya mezun durumdaki öğrencilere yapılan anketler, bölüm etkinlikleri sonrası yapılan memnuniyet anketleri, öğrencilerden danışmanlık saatlerinden alınan geri bildirimler örnek verilebilir. Ayrıca dış paydaş kurum/kuruluş temsilcilerinden alınan görüşler ve öneriler de bu sürecin bir diğer önemli unsuru olarak konumlandırılmıştır.

Kanıtlar:

Kanıt 5.3.1. Etkinlik Memnuniyet-Büyüyen Katılım-DeğRap

Kanıt 5.3.2. Etkinlik Memnuniyet-Özel Sektör- Değerlendirme Rapor

Kanıt 5.3.3. İşletme Bölümü Dış Paydaş Toplantısı-25.12.2025

Kanıt 5.3.4. Öğrenci memnuniyet anketi sonuçları

Kanıt 5.3.5.Öğrenci Memnuniyet Anketi-Fakülte

5.4. Programın Ders dağılım dengesi

Program öğretim planında mezuniyet için gerekli toplam ders yükü 240 AKTS'dir. Bu toplamın 143 AKTS'si seçmeli derslerden oluşmakta olup programdaki seçmeli ders oranı %59,60'dır. Bu oran, lisans programlarında seçmeli derslerin toplam AKTS içindeki payının en az %25 olması gerektiğine ilişkin ölçütü karşılamaktadır.

Uzmanlık alan dersleri, İşletme Lisans Programı'nda öğrencilerin işletme disiplininin farklı işlevsel alanlarında mesleki bilgi ve derinlik kazanmalarını sağlayan temel müfredat bileşenlerinden biridir. Programda toplam 41 uzmanlık alan dersi yer almakta olup bu dersler toplam ders sayısının %39,86'sını oluşturmaktadır. 175 AKTS değerine sahip olan uzmanlık

alan dersleri, program müfredatı içinde önemli ve ağırlıklı bir yere sahiptir.

Uzmanlık alan dersleri, öğrencilerin işletmecilik bilgilerini ileri düzeyde kullanmalarına, mesleki sorunları analiz ederek çözüm ve strateji geliştirmelerine katkı sağlamaktadır. Program içindeki yüksek AKTS oranı, müfredatın öğrencileri belirli işletme alanlarında derinleştirmeyi ve iş yaşamına yönelik uygulamalı bilgiyle desteklemeyi hedeflediğini göstermektedir.

Yetkinlik tamamlayıcı dersler, İşletme Lisans Programı'nda öğrencilerin mesleki bilgi ve becerilerinin yanı sıra kişisel, sosyal, etik, iletişimsel ve dijital yeterliliklerini geliştirmeyi amaçlamaktadır. Müfredatta yer alan 44 yetkinlik tamamlayıcı ders, toplam ders sayısının %28,47'sini oluşturmaktadır. Bu derslerin toplam 125 AKTS değerine sahip olması, programın öğrencilerin bütüncül gelişimini destekleyen dengeli bir yapıya sahip olduğunu göstermektedir. Yetkinlik tamamlayıcı dersler; iletişim, yabancı dil, dijital okuryazarlık, kariyer planlama, etik, sosyal sorumluluk, kültürel farkındalık, girişimcilik, çevre bilinci ve kişisel gelişim gibi farklı alanları kapsamaktadır. Bu kapsamda yer alan dersler, öğrencilerin mesleki bilgi ve becerilerini desteklemenin yanı sıra sosyal, kültürel, etik ve dijital yetkinliklerini geliştirmelerine katkı sağlamaktadır. Böylece program, öğrencilerin yalnızca mesleki açıdan değil, aynı zamanda çok yönlü ve toplumsal duyarlılığa sahip bireyler olarak yetişmesini desteklemektedir.

Tablo 5.4. Eğitim Planı Özeti

Dersin Türü	**Adet**	**AKTS Toplam**
Temel Bilim (Zorunlu) Dersleri	21	87
Program Temel (Zorunlu) Dersleri	48	175
175Program Uzmanlık (Seçmeli) Dersleri	41	175
Yetkinlik Tamamlayıcı (Program ve/veya Üniversite Seçmeli) Dersler	44	125
Ortak Zorunlu Dersler	13	52
TOPLAM		

Kanıtlar:

Kanıt 5.4.1. Derslerin AKTS yapısı

Kanıt 5.4.2.İşletme Bölüm Kurulu- 31.03.2026

Kanıt 5.4.3. İşletme Bölümü Dış Paydaş Toplantısı-09.04.2026

5.5. Sürekli İyileştirme

Önceki dönem Öz Değerlendirme Raporu ile Akran Değerlendirme Raporunda eğitim planının sistematik biçimde izlenmesi, derslerin program amaçları ve öğrenme çıktılarıyla ilişkisinin güçlendirilmesi, ders dağılım dengesinin somut verilerle değerlendirilmesi ve gerçekleştirilen iyileştirmelerin kanıtlarıyla birlikte raporlanması gerektiği vurgulanmıştır. Bu değerlendirmeler doğrultusunda İşletme Bölümünün eğitim planı; öğrenci, öğretim elemanı ve dış paydaş görüşleri ile program öğrenme çıktıları dikkate alınarak yeniden incelenmiş, dersler temel alan, uzmanlık alanı ve yetkinlik tamamlayıcı dersler biçiminde sınıflandırılmış ve sınıf, ders sayısı ve AKTS temelinde dağılım analizleri gerçekleştirilmiştir. Yapılan incelemeler sonucunda programın ilk yıllarında temel bilgi ve genel yetkinliklerin, üçüncü ve dördüncü sınıflarda ise uzmanlık alanı

derslerinin ağırlık kazanmasını sağlayan aşamalı bir eğitim yapısının bulunduğu belirlenmiştir. Eğitim planının uygulanmasında ders bilgi paketleri, ders öğrenme çıktıları, program öğrenme çıktıları, AKTS iş yükleri ve ölçme-değerlendirme yöntemleri arasındaki uyum gözden geçirilmiş; sınav sorularının ders öğrenme çıktılarıyla eşleştirilmesi ve değerlendirme süreçlerinde rubriklerin kullanılması yönünde uygulamalar geliştirilmiştir. Eğitim planının yönetimi ise bölüm kurulu, ilgili komisyonlar, akademik danışmanlar ve paydaşların katılımıyla yürütülen toplantılar aracılığıyla daha sistematik bir yapıya kavuşturulmuştur. Böylece eğitim planının hazırlanması, uygulanması, izlenmesi ve güncellenmesi süreçlerinde Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al döngüsünün işletilmesi, alınan kararların toplantı tutanakları ve analiz raporlarıyla kayıt altına alınması ve ders dağılım dengesinin belirli aralıklarla yeniden değerlendirilmesi yönünde sürekli iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmiştir.

Kanıtlar:

Kanıt 5.5.1. https://isletme-iibf.mcbu.edu.tr/WebSiteContent/40/ShareFileGallery/ShareFileGallery-HFJF050620261932.pdf

Kanıt 5.5.2. Etkinlik Memnuniyet-Özel Sektör- Değerlendirme Rapor

Kanıt 5.5.3. Öğrenci Memnuniyet Anketi-Fakülte

Kanıt 5.5.4. İşletme Bölümü Dış Paydaş Toplantısı-25.12.2025

Kanıt 5.5.5. İşletme Bölümü Dış Paydaş Toplantısı-09.04.2026

Kanıt 5.5.6. İşletme Bölüm Kurulu- 31.03.2026

Kanıt 5.5.7. Ders Bilgilerinin Güncellenmesi Hk.

6. ÖĞRETİM KADROSU

6.1. Öğretim Kadrosunun Sayıca Yeterliliği

İşletme Bölümünde 13 profesör, 6 doçent, 4 doktor öğretim üyesi, 1 öğretim görevlisi ve 8 araştırma görevlisi olmak üzere toplam 32 akademik personel görev yapmaktadır. Akademik kadronun altı anabilim dalına dağılmış olması, programdaki derslerin farklı uzmanlık alanlarından öğretim elemanları tarafından yürütülmesine imkân sağlamaktadır.

2025 yılı itibarıyla bölümde bulunan 1.068 öğrenci dikkate alındığında, akademik personel başına yaklaşık 33 öğrenci düşmektedir. Ders görevlendirmeleri ve danışmanlık görevleri, öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve mevcut iş yükleri göz önünde bulundurularak yapılmaktadır. Öğretim elemanlarının ders yükleri, danışmanlık sayıları ve anabilim dallarının kadro ihtiyaçları bölüm tarafından izlenmektedir. Mevcut akademik kadronun programın eğitim-öğretim, öğrenci danışmanlığı ve diğer akademik faaliyetlerini yürütmek bakımından sayıca yeterli olduğu değerlendirilmektedir.

Kanıtlar:

Kanıt 6.1.1. Lisans Programı Öğretim Kadrosu Yük Özeti
Kanıt 6.1.2. 2025-2026 Guz Donemi Lisans Ders Görevlendirmeleri ve Ders Programı
Kanıt 6.1.3. 2025-2026 Bahar Donemi Lisans Ders Görevlendirmeleri ve Ders Programı
Kanıt 6.1.4. Akademik Danışmanlık Listesi ve Görüşme Saatleri

6.2. Öğretim Kadrosunun Nitelikleri

İşletme Bölümü öğretim kadrosu; muhasebe ve finansman, yönetim ve organizasyon, üretim yönetimi ve pazarlama, sayısal yöntemler, ticaret hukuku ve kooperatifçilik alanlarında uzmanlaşmış akademik personelden oluşmaktadır. Ders görevlendirmelerinde öğretim elemanlarının uzmanlık alanları, akademik çalışmaları ve ders verme deneyimleri dikkate alınmakta; derslerin ilgili alandaki öğretim elemanları tarafından yürütülmesine özen gösterilmektedir.

Öğretim elemanları derslerde anlatımın yanı sıra problem çözme, örnek olay, tartışma, uygulama, proje ve sunum gibi farklı yöntemlerden yararlanmaktadır. Öğretim kadrosunun 2021–2025 dönemindeki yayın, kitap, bildiri ve proje faaliyetleri de alanlarındaki güncel gelişmeleri izlediklerini ve akademik birikimlerini eğitim-öğretim süreçlerine yansıtabilecek nitelikte olduklarını göstermektedir.

Kanıtlar:

Kanıt 6.2.1. Akademik Personel Web Sayfası linki(https://isletme-iibf.mcbu.edu.tr/Sayfa/AkademikveyaPersonelKadroYeniSablon)

Kanıt 6.2.2. Akademik Personel Özgeçmiş Linkleri

Kanıt 6.2.3. Akademik Personel Proje ve Yayın Tablosu

Kanıt 6.2.4. Lisans Programı Öğretim Kadrosunun Analizi

Kanıt 6.2.5. 2025-2026 Güz Dönemi Lisansüstü Öğretim Üyesi Görevlendirmeleri ve Ders Programı

Kanıt 6.2.6.2025-2026 Bahar Dönemi Lisansüstü Öğretim Üyesi Görevlendirmeleri ve Ders Programı

6.3. Atama ve Yükseltme

İşletme Bölümü'nde öğretim elemanlarının akademik unvanlara atanmaları ve yükseltilmeleri, Manisa Celal Bayar Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönergesi çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. Bu yönerge, akademik birimler içerisinde eğitim-öğretim görevini üstlenen ve araştırma yapan personelin gelişim süreçlerini düzenleyerek, bölümün akademik niteliğini artırmayı amaçlamaktadır. Söz konusu yönerge aracılığıyla profesörlüğe, doçentliğe ve doktor öğretim üyeliğine yükseltilme isteklerinin değerlendirilmesinde karşılanması gereken temel şartlar ile bilimsel üretkenlik ve akademik başarı ölçütleri belirlenmiştir. Bölümün farklı anabilim dallarında görevli öğretim üyelerinin unvan yükseltmeleri kapsamında her akademik derece için ayrı ayrı belirlenen seçim ve değerlendirme kriterleri mevcuttur. Söz konusu kriterler ulusal-uluslararası yayın faaliyetleri, projeler ve diğer akademik faaliyetler ile akademik gelişimin sürekliliğini değerlendirmekte olup işletme bilimi alanında nitelikli akademisyen yetiştirilmesine ve bölümün köklü geçmişinin güncel standartlarla bağdaştırılmasına hizmet etmektedir. Bu uygulama sayesinde İşletme Bölümü işletme ve alt disiplinlerinde uzmanlaşmış, araştırma kültürüne sahip uluslararası niteliklere haiz akademisyenleri bünyesinde barındırmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt 6.3.1. MCBÜ Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesi

Kanıt 6.3.2. Öğretim üyesi dışındaki öğretim elemanı kadrolarına Yapılacak atamalarda uygulanacak merkezi sınav ile giriş sınavlarına ilişkin usul ve esaslar Hakkında yönetmelik (https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=28947&MevzuatTur=7&MevzuatTertip=5)

Kanıt 6.3.3. Norm Kadro Planlaması ve Norm Disi Kadro Talepleri

6.4.Sürekli İyileştirme

Öğretim kadrosunun sayısal yeterliliği, ders yükleri ve akademik danışmanlık dağılımları düzenli olarak izlenmektedir. Öğretim elemanlarının yayın, proje, bilimsel etkinlik, akademik görünürlük ve ders içeriklerinin güncelliğine ilişkin faaliyetleri ise PUKÖ döngüsü çerçevesinde değerlendirilmektedir. İzleme sonuçları doğrultusunda akademik bilgilerin güncellenmesi, yayın ve proje faaliyetlerinin artırılması, akademik iş birliklerinin geliştirilmesi ve ders içeriklerinin güncel gelişmeler doğrultusunda yenilenmesine yönelik iyileştirmeler planlanmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt 6.4.1. Araştırma-Geliştirme ve Akademik Faaliyetlerin İzlenmesine Yönelik PUKÖ Döngüsü

Kanıt 6.4.2. Ders değerlendirme Anket Sonuçları

Kanıt 6.4.3. Öğrenci Memnuniyet Anketi Linki (https://forms.office.com/r/ku6Y8Yvqwd)

7. ALTYAPI

7.1. Eğitim İçin Kullanılan Alanlar ve Teçhizat

İşletme Bölümü, 2025 yılı itibarıyla aktif olarak eğitimine devam eden toplam 1068 öğrenciye sahiptir. Öğrenci dağılımı 131 birinci sınıf, 189 ikinci sınıf, 244 üçüncü sınıf ve 504 dördüncü sınıf öğrencisi şeklindedir. Bu veriler Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden alınmakta ve bölümün öğretim kapasitesinin değerlendirilmesinde temel veri kaynağı olarak kullanılmaktadır.

Programın öğretim faaliyetleri, fakülte bünyesindeki ortak kullanımlı derslikler ve eğitim alanları aracılığıyla yürütülmektedir. Bölümün yerleşim konumu ve ders planlama süreçleri dikkate alınarak A301, A302, A303, A304, Amfi B3, B401, B402, B403, B404 ve Amfi B4 derslikleri öncelikli olarak kullanılmaktadır. İhtiyaç hâlinde fakülte bünyesindeki diğer dersliklerin de devreye alınabilmesi, programın sabit sınıflara bağlı kalmadan öğrenci sayısı ve ders ihtiyaçlarına göre esnek bir fiziki ortam kullanımıyla yürütüldüğünü göstermektedir.

Fiziki ortamın erişilebilirlik boyutu üniversite genelinde yürütülen mekânsal erişilebilirlik değerlendirmeleriyle izlenmektedir. 2025 yılı Mekânsal Erişilebilirlik Raporu'nda İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi 129 puan ve %92,8 olumlu oran ile "erişilebilir" düzeyde değerlendirilmiştir. Bu sonuç, fakültenin mekânsal erişilebilirlik ölçütlerini büyük ölçüde karşıladığını ve program öğrencilerinin eğitim alanlarına erişimi bakımından güçlü bir altyapıya sahip olduğunu göstermektedir.

Dersliklerde projeksiyon ve internet erişimi bulunmakta, bazı sınıflarda ayrıca bilgisayar imkânı yer almaktadır. Mevcut durumda akıllı tahta bulunmamakla birlikte, teknik altyapı programın temel öğretim faaliyetlerinin yürütülmesi için yeterlidir. Uygulamalı dersler ve dijital öğretim süreçleri bakımından teknik donanımın geliştirilmesi ise iyileştirmeye açık bir alan olarak değerlendirilmektedir.

Fakültede sınıf içi sorunların hızlı biçimde iletilebilmesi için QR kod tabanlı bildirim uygulamaları kullanılmaktadır. Temizlik, düzen, iklimlendirme, tahta, projeksiyon ve ortak kullanım alanlarına ilişkin geri bildirimler dijital kanallar aracılığıyla alınmakta; ayrıca öğrenci memnuniyet anketleriyle fiziki ortam düzenli olarak değerlendirilmektedir. Bu kapsamda programın kullandığı fiziki ortamın eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilecek yeterlilikte olduğu ve geri bildirim mekanizmalarıyla desteklendiği değerlendirilmektedir.

Kanıtlar:

Kanıt 7.1.1. Mekansal Erişilebilirlik Raporu

Kanıt 7.1.2. Sınıf Kapasiteleri

Kanıt 7.1.3. Fiziksel yapı, teknolojik kaynak, demirbaş ve donanım listesi

Kanıt 7.1.4. QR kod tabanlı bildirim uygulaması fotoğrafı

7.2. Bilgisayar ve Enformatik Altyapısı

İşletme Programı öğrencileri, fakülte bünyesinde ortak kullanıma sunulan bilgisayar laboratuvarından yararlanmaktadır. Laboratuvar; bilgisayar ve bilişim teknolojilerinin kullanımını gerektiren dersler, öğrenci çalışmaları ve akademik faaliyetler için kullanılmaktadır. Laboratuvarda bulunan bilgisayarlar ve diğer teknik donanımlar, öğrencilerin temel bilişim becerilerini geliştirmelerini ve dijital kaynaklara erişmelerini desteklemektedir.

Fakülte binasında internet erişimi bulunmakta; eğitim-öğretim süreçlerinde Öğrenci Bilgi Sistemi, Bologna Bilgi Paketi, Microsoft Teams, Office 365, kurumsal e-posta ve UZES/LMS gibi dijital sistemlerden yararlanılmaktadır. Bu sistemler üzerinden ders kayıtları ve akademik işlemler yürütülmekte, duyurular takip edilmekte ve ders materyalleri öğrencilerle paylaşılmaktadır. Böylece öğrencilerin akademik bilgiye erişimi ile öğrenci-öğretim elemanı iletişimi desteklenmektedir.

Ayrıca; Bilgisayar laboratuvarının kapasitesinin ve teknik donanımının geliştirilmesi amacıyla "100 Bilgisayar = 100 Gelecek" bağış projesi hazırlanmıştır. Proje kapsamında laboratuvara yeni bilgisayarların kazandırılması ve öğrencilerin dijital eğitim olanaklarının güçlendirilmesi hedeflenmektedir.

İlgili önceki kanıt: Kanıt 7.1.3. Fiziksel Yapı, Teknolojik Kaynak, Demirbaş ve Donanım Listesi

7.3. Kütüphane

İşletme Bölümü öğrencileri ve öğretim elemanları, eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri kapsamında üniversitenin Merkez Kütüphanesinden yararlanmaktadır. Kütüphane bünyesinde işletme, muhasebe, finans, pazarlama, yönetim, ekonomi, hukuk ve sosyal bilimler alanlarına ilişkin basılı ve elektronik kaynaklara erişim sağlanmaktadır.

2025 yılı verilerine göre kütüphanede 57 veri tabanı, 68.709 basılı yayın, 80.920 elektronik kitap ve 106.727 elektronik dergi bulunmaktadır. Elektronik kaynaklara uzaktan erişim imkânı sayesinde öğrenciler ve öğretim elemanları kampüs dışından da akademik kaynaklardan yararlanabilmektedir. Katalog tarama, elektronik veri tabanları, kitap talep ve tarama hizmetleri ile RFID tabanlı ödünç alma ve iade sistemi kullanıcıların kaynaklara erişimini kolaylaştırmaktadır.

"Cep Kütüphanem" uygulaması üzerinden kaynak tarama, ödünç alınan kitapları görüntüleme, kullanım süresini uzatma ve okuma listesi oluşturma işlemleri yapılabilmektedir. Ayrıca görme engelli öğrencilerin bilgi kaynaklarına erişimini desteklemek amacıyla GETEM ve EBES gibi erişilebilir kütüphane hizmetlerinden yararlanılmaktadır. Bu olanaklar, öğrencilerin araştırma yapma, güncel gelişmeleri izleme, akademik kaynakları değerlendirme ve yaşam boyu öğrenme becerilerini desteklemektedir.

Kanıtlar:
Kanıt 7.3.1. Kütüphane-Biriminin sayısal verileri
Kanıt 7.3.2. . Kütüphane birim faaliyet raporu
Kanıt 7.3.3. Kütüphane EBES sistemi
Kanıt 7.3.4. Kütüphane erişim Linki (https://kutuphane.mcbu.edu.tr/)

7.4. Özel Önlemler

Fakültede eğitim-öğretim ortamlarının güvenliğine yönelik olarak yangın söndürme tüpleri, yangın dolapları, acil çıkış yönlendirmeleri, ilk yardım dolapları ve acil durum ekipmanları bulunmaktadır. Fakülte Acil Durum Planı'nda yangın, doğal afet, tahliye ve ilk yardım gerektiren

durumlarda izlenecek süreçler, toplanma alanı ve müdahale ekiplerinin görevleri belirlenmiştir. Asansörlerin periyodik bakımları yapılmakta; ramak kala bildirim formu aracılığıyla olası risklerin olay meydana gelmeden bildirilmesi ve gerekli önlemlerin alınması desteklenmektedir.

Özel gereksinimli öğrencilerin eğitim alanlarına erişimini kolaylaştırmak amacıyla fakülte binasında engelli rampası, asansör, erişilebilir tuvalet, engelli otoparkı, uyarı levhaları, merdiven tırabzanları ve tekerlekli sandalye bulunmaktadır. Gerektiğinde zemin kattaki derslik ve laboratuvarlardan yararlanılabilmektedir. 2025 yılı Mekânsal Erişilebilirlik Raporu'nda fakülte 129 puan ve %92,8 olumlu oranla erişilebilir düzeyde değerlendirilmiştir.

Özel gereksinimli öğrencilere yönelik çalışmalar, Fakülte Engelli Öğrenci Komisyonu ile Üniversite Engelli Danışma ve Koordinasyon Koordinatörlüğü aracılığıyla yürütülmektedir. Ayrıca GETEM, EBES ve WeWALK Akıllı Baston desteği gibi uygulamalarla öğrencilerin bilgi kaynaklarına, eğitim ortamlarına ve kampüs yaşamına erişimleri desteklenmektedir.

Kanıtlar:
Kanıt 7.4.1. Üniversite Engelliler Danışma ve Koordinasyon Koordinatörlüğü (https://engelsiz.mcbu.edu.tr/)
Kanıt 7.4.2.MCBÜ Engelli Danışma ve Koordinasyon Koordinatörlüğü Birim İç Değerlendirme Raporu
Kanıt 7.4.3. MCBÜ Mekansal Erisilebilirlik Raporu
Kanıt 7.4.4. İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Acil Durum Planı
Kanıt 7.4.5. Fiziki Ekipmanlar
Kanıt 7.4.6. Ramak Kala Geri Bildirimi Formu ve Risk Komisyonu
Kanıt 7.4.7. Asansör Periyodik Bakım

7.5. Sürekli İyileştirme

Eğitim ortamları ve altyapıya ilişkin ihtiyaçlar; dersliklerin kapasitesi, teknik donanım durumu, sınıf içi sorun bildirimleri, mekânsal erişilebilirlik değerlendirmeleri ve kullanıcı geri bildirimleri aracılığıyla izlenmektedir. Dersliklerde karşılaşılan temizlik, iklimlendirme, tahta ve projeksiyon gibi sorunların bildirilmesi amacıyla QR kod tabanlı bildirim uygulamasından yararlanılmaktadır.

2025 yılı Mekânsal Erişilebilirlik Raporu sonucunda fakültenin erişilebilirlik düzeyi değerlendirilmiş ve geliştirilmesi gereken hususların belirlenmesine yönelik veri elde edilmiştir. Bilgisayar laboratuvarının fiziki kapasitesi ve teknik donanımının kalabalık öğrenci grupları açısından sınırlı olması ise gelişmeye açık bir alan olarak belirlenmiştir. Kütüphane hizmetlerinin geliştirilmesine yönelik kullanıcı geri bildirimleri ve anket çalışmaları da izleme süreçlerinde kullanılmaktadır.

Öğrenci katılımlı kalite komisyonu toplantılarında eğitim ortamları, hijyen, ortak kullanım alanları ve teknik altyapıya ilişkin öğrenci görüş ve talepleri alınmakta; uygun bulunan hususlar ilgili birimlere iletilerek sonuçları izlenmektedir. Önceki toplantılarda gündeme gelen ihtiyaçlar doğrultusunda oturma alanlarının artırılması, hijyen sorunlarının QR kod aracılığıyla bildirilmesi ve iletişim kanallarının güçlendirilmesi gibi iyileştirmeler gerçekleştirilmiştir Ayrıca bilgisayar laboratuvarının kapasitesinin ve teknik donanımının geliştirilmesi amacıyla "100 Bilgisayar = 100 Gelecek" projesi hazırlanmıştır
İlgili önceki kanıtlar: Kanıt 7.1.4. QR Kod Tabanlı Bildirim Uygulaması Fotoğrafı
Kanıt 7.5.1. 100 Bilgisayar 100 Gelecek" Bilgisayar Laboratuvarını Geliştirme Projesi Tanıtım Afişi
İlgili kanıt: Kanıt 9.1.3. Öğrenci Katılımlı Kalite Komisyonu Toplantı Raporları

8. KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR

8.1. Teknik, İdari ve Hizmet Kadrosu Desteği

İşletme programının idari ve teknik destek süreçleri, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi bünyesinde görev yapan idari ve teknik personel tarafından yürütülmektedir. Fakülte sekreterliği koordinasyonunda öğrenci işleri, bölüm sekreterliği, personel işleri, evrak kayıt-yazı işleri, idari ve mali işler, destek hizmetleri, bilgi işlem/teknik işler ve santral birimleri programın eğitim-öğretim süreçlerine destek sağlamaktadır.

Fakültede toplam 19 idari personel görev yapmakta; personelin 15'i Genel İdari Hizmetler, 4'ü ise Teknik Hizmetler sınıfında yer almaktadır. Personelin eğitim düzeyi ve hizmet süresi dağılımı, fakültenin idari ve teknik süreçlerinin deneyimli ve farklı niteliklere sahip bir kadro tarafından yürütüldüğünü göstermektedir. Görev dağılımları fakülte organizasyon şeması ve kalite yönetim sistemi görev tanımları doğrultusunda belirlenmekte; böylece kayıt, ders, sınav, belge, yazışma, teknik destek ve diğer idari işlemler tanımlı ve düzenli bir yapı içinde gerçekleştirilmektedir.

Bu çerçevede İşletme Programı, nicelik ve nitelik bakımından yeterli idari ve teknik personel desteğine sahiptir. Programın ihtiyaç duyduğu öğrenci işleri, bölüm sekreterliği, idari-mali işler ve teknik destek hizmetleri fakülte düzeyinde düzenli biçimde sağlanmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt 8.1.1. Teknik ve İdari Kadro (https://iibf.mcbu.edu.tr/Sayfa/idariBirimler)

Kanıt 8.1.2.İdari Personel Görev Tanımları https://iibf.mcbu.edu.tr/Sayfa/kaliteyonetimsistemigorevtanimlari)

Kanıt 8.1.3. Hizmet İçi Eğitim Planı

Kanıt 8.1.4. Birim Faaliyet Raporu

Kanıt 8.1.5. Mal ve Hizmet Alım Giderleri Tablosu

8.2. Sürekli İyileştirme

Teknik ve idari hizmetlerin etkinliğinin geliştirilmesi amacıyla personelin görev ve sorumlulukları tanımlanmakta, ihtiyaç duyulan alanlarda hizmet içi eğitimler planlanmaktadır. Bu kapsamda 2026 Yılı Hizmet İçi Eğitim Planı'nda oryantasyon, EBYS, resmî yazışma, iletişim, disiplin süreçleri, öğrenci ve personel otomasyonları ile uygulamalı Excel gibi eğitimlere yer verilmiştir. Hizmet süreçlerinde ortaya çıkan ihtiyaçlar doğrultusunda eğitim konularının ve görev dağılımlarının gözden geçirilmesi, sürekli iyileştirme çalışmaları kapsamında değerlendirilmektedir.

İlgili önceki kanıtlar: Kanıt 8.1.1, Kanıt 8.1.2 ve Kanıt 8.1.3.

Kanıt 8.2.1. İdari Personel ve Destek Hizmetleri Görev Dağılımı

9. ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ

İşletme Bölümünün yönetim ve karar alma süreçleri; üniversite ve fakülte organizasyon yapısıyla uyumlu olarak Bölüm Başkanlığı, Bölüm Kurulu, anabilim dalı başkanlıkları ve bölüm komisyonları aracılığıyla yürütülmektedir. Görev, yetki ve sorumlulukların organizasyon şemaları ve görev dağılımlarıyla belirlenmiş olması, akademik ve idari süreçlerin düzenli biçimde yürütülmesini sağlamaktadır.

Bölüm bünyesinde eğitim-öğretim, kalite, öğrenci işleri ve intibak, ders ve sınav programları, kariyer ve staj, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı, stratejik planlama, uluslararası öğrenciler ile web ve bilgi teknolojileri gibi alanlarda görev yapan komisyonlar bulunmaktadır. Komisyonlar

kendi görev alanlarına ilişkin çalışmaları yürütmekte ve gerekli konuları Bölüm Kurulunun değerlendirmesine sunmaktadır. Bu yapı, programın eğitim amaçları ve öğrenme çıktılarıyla ilgili çalışmaların farklı görev alanları kapsamında izlenmesine katkı sağlamaktadır.
Kurul ve komisyon toplantılarına ilişkin görevlendirmeler, toplantı çağrıları ve resmî yazışmalar EBYS üzerinden yürütülmekte; alınan kararlar toplantı tutanakları ve resmî yazılarla kayıt altına alınmaktadır. Gerektiğinde öğrenci, akademik personel ve dış paydaş görüşleri değerlendirilerek alınan kararların eğitim-öğretim ve kalite süreçlerine yansıtılması sağlanmaktadır.
Eğitim-öğretim ve kalite süreçlerine ilişkin konular Bölüm Kurulunda görüşülmekte, alınan kararlar tutanaklarla kayıt altına alınmaktadır. Bu uygulama, bölümün karar alma süreçlerinin katılımcı, düzenli ve izlenebilir biçimde yürütüldüğünü göstermektedir

Kanıtlar:
Kanıt 9.1. Bölüm Organizasyon Şeması
Kanıt 9.2. Bölüm Komisyonları
(https://script.google.com/macros/s/AKfycbwiJ9gjPuCiYOa2nvb43HXtKi-Cpfwwe-wowH-Epa7lp3IfTjGctdyRQ5Wu1n1EKc9f/exec?page=bolum-gorev&dept=isletme)
Kanıt 9.3. İş Akış Diyagramları (https://iibf.mcbu.edu.tr/Sayfa/kaliteyonetimsistemiisakisi)
Kanıt 9.4. 31.03.2026 Tarihli İşletme Bölüm Kurulu Toplantı Tutanağı

9.1. Sürekli İyileştirme

İşletme Bölümünde karar alma ve sürekli iyileştirme süreçleri; Bölüm Kurulu, Bölüm Kalite Komisyonu, öğrenci temsilcileri ve dış paydaşların katılımıyla yürütülmektedir. Öğrenci ve paydaş görüşleri toplantılar, anketler ve geribildirim mekanizmaları aracılığıyla alınmakta; belirlenen sorunlar ve gelişmeye açık alanlar ilgili kurul ve komisyonlarda değerlendirilerek karara bağlanmaktadır.

Kalite Komisyonunun 27.05.2025, 29.12.2025, 29.01.2026 ve 09.04.2026 tarihli toplantıları, önceki toplantılarda belirlenen sorunların ve alınan kararlarını İzlenerek yeniden değerlendirildiğini göstermektedir. Bu süreçte öğrenci iletişim kanallarının geliştirilmesi, hijyen sorunlarının QR kod aracılığıyla bildirilmesi, fiziki alanların iyileştirilmesi ve öğrenci geri bildirimlerinin düzenli olarak izlenmesi gibi uygulamalar gerçekleştirilmiştir.

Oryantasyon, akademik ve kariyer danışmanlığı, mezun, staj ve program çıktıları anketlerinden elde edilen sonuçlar kurul ve komisyonlarda değerlendirilmiştir. Anket sonuçlarına göre uygulamalı eğitim ve staj olanaklarının, yabancı dil ve dijital yetkinliklerin, aktif öğrenme yöntemlerinin ve danışmanlık hizmetlerinin geliştirilmesine yönelik kararlar alınmıştır.

Ayrıca dış paydaş görüşleri program eğitim amaçları, misyon ve vizyonun gözden geçirilmesinde kullanılmıştır. Sürekli iyileştirme çalışmalarının sistematik hâle getirilmesi amacıyla İşletme Bölümü Sürekli İyileştirme Yönergesi oluşturulmuş; anket sonuçları ve gelişmeye açık alanların PUKÖ döngüsü doğrultusunda izlenmesine Bölüm Kurulunda karar verilmiştir.
Kanıtlar:
Kanıt 9.1.1. İşletme Bölümü Sürekli İyileştirme Yönergesi(PUKÖ Esaslı Kalite Güvence Süreci)
Kanıt 9.1.2. 03.06.2026 Tarihli İşletme Bölüm Kurulu Toplantı Tutanağı
Kanıt 9.1.3. Öğrenci Katılımlı Kalite Komisyon Toplantısı Raporları
Kanıt 9.1.4. 09.04.2026 Tarihli İşletme Bölümü Dış Paydaş Toplantısı Raporu
Kanıt 9.1.5. 2025–2026 Dönemi İşletme Bölümü Anket Sonuçları
Kanıt 9.1.6. İşletme Bölümü PUKÖ Döngüsüne Dayalı Sürekli İyileştirme Uygulama Örnekleri

10. SONUÇ

İşletme Programının öğrenci kabulünden mezuniyete kadar uzanan eğitim-öğretim süreçlerinin ilgili mevzuat, tanımlı komisyonlar ve kurul kararları doğrultusunda yürütüldüğü görülmektedir. Akademik danışmanlık, kariyer ve staj faaliyetleri, öğrenci kulübü çalışmaları, teknik geziler, sektör buluşmaları ve paydaş katılımlı toplantılar öğrencilerin akademik, mesleki ve sosyal gelişimini desteklemektedir. Program eğitim amaçları ile program ve ders öğrenme çıktılarının belirlenmiş olması, derslerle ilişkilendirilmesi ve ölçme-değerlendirme süreçlerinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar programın önemli güçlü yönleri arasındadır.

Programın farklı uzmanlık alanlarını kapsayan akademik kadrosu, eğitim-öğretim faaliyetlerinin yürütülmesi bakımından yeterli görülmektedir. Öğretim elemanlarının ders yükleri, danışmanlık görevleri, yayın ve proje faaliyetleri izlenmekte; akademik gelişimin desteklenmesine yönelik çalışmalar PUKÖ döngüsü çerçevesinde ele alınmaktadır. Derslikler, kütüphane kaynakları, dijital eğitim sistemleri ve erişilebilirlik uygulamaları programın yürütülmesini desteklemektedir. Bununla birlikte bilgisayar laboratuvarının kapasitesi ve uygulamalı dijital eğitimi destekleyen teknik donanımın geliştirilmesi gerekmektedir.

Bölümün yönetim ve karar alma süreçleri; Bölüm Başkanlığı, Bölüm Kurulu, Kalite Komisyonu, diğer bölüm komisyonları, öğrenci temsilcileri ve dış paydaşların katılımıyla yürütülmektedir. Öğrenci ve paydaş görüşlerinin toplantılar, anketler ve geri bildirim araçlarıyla alınması; sonuçların kurul ve komisyonlarda değerlendirilmesi kalite güvencesi açısından güçlü bir yapı oluşturmaktadır. Sürekli İyileştirme Yönergesinin oluşturulması ve anket sonuçlarına göre belirlenen gelişim alanlarının PUKÖ döngüsü kapsamında izlenmesine karar verilmesi, iyileştirme çalışmalarının sistematik hâle getirilmesi yönünde önemli bir ilerlemedir.

Programın gelişmeye açık yönleri; ulusal ve uluslararası öğrenci hareketliliğinin, çift anadal ve yandal programlarına katılımın artırılması; uygulamalı eğitim, staj ve sektör iş birliklerinin güçlendirilmesi; öğrencilerin yabancı dil, dijital yetkinlik ve aktif öğrenme olanaklarının geliştirilmesidir. Ayrıca mezun ve öğrenci verilerinin düzenli izlenmesi, danışmanlık hizmetlerinin görünürlüğünün artırılması ve alınan iyileştirme kararlarının sorumlu birim, hedef tarih, gerçekleşme durumu ve sonuçlarıyla birlikte takip edilmesi gerekmektedir.

Genel olarak İşletme Programı; deneyimli akademik kadrosu, öğrenci odaklı uygulamaları, paydaş katılımı, tanımlı yönetim yapısı ve gelişmekte olan kalite güvence sistemiyle eğitim amaçlarını gerçekleştirebilecek bir yapıya sahiptir. Önümüzdeki dönemde belirlenen gelişmeye açık alanlara yönelik faaliyetlerin somut göstergelerle izlenmesi, sonuçlarının değerlendirilmesi ve başarılı uygulamaların sürdürülebilir hâle getirilmesi programın öncelikli iyileştirme yaklaşımını oluşturacaktır.